



รายงานการประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑




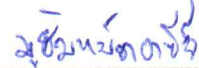
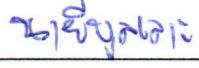






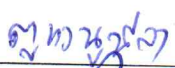

ประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโบทก
อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

การประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑
วันพุธ ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก



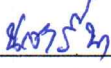
.....

รายนามผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางสาวปัทมา ยีธราเฮง	ประธานสภาเทศบาล	
๒.	นางสาวมารีเยห์ อุษา	รองประธานสภาเทศบาล	
๓.	นายمامู หะยีดอเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๔.	นายมุฮัมหมัดอาซีซี นาแซ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๕.	นายนายียูลเลาะ เจ๊ะบู	สมาชิกสภาเทศบาล	
๖.	นายนิอาแซ โซะนิเปาะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๗.	นางสาวซูไรดา แม่กอง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๘.	นางสาวซาลีปะ อะมะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๙.	นางสาวฟาตีฮะ มะสาแม	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๐.	นายอาหะมะสักรี หะยีอับลเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๑.	นายอีรัวร์รณ ชูหลง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๒.	นางสาวตูแวนูนิลา มีอริงัง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๓.	นายอานัน สีระโก	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภา	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายอาทิตย์ สาเมาะ	นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก	
๒.	นายฮาสมิง เจ๊ะบู	รองนายกเทศมนตรีฯ	
๓.	นายกามาลย์ ะยี่ดิน	รองนายกเทศมนตรีฯ	
๔.	นายมะยาก็ เจ๊ะปูเต๊ะ	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	
๕.	นางกมล นรารักษ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ	
๖.	นายอาหะหมัดคือรอปี่ อาบูซาแล	รองปลัดเทศบาล	
๗.	นางสาวฮาดีมะห์ สะอี่	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๘.	นายนุรุดดีน สุลัยมาน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	
๙.	นายมุฮัมหมัดยาคารีเยา คาเดร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๐.	นางสาวมารีสา ะยี่มะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๑.	นายบูซี เจอะอุเซ็ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๒.	นางสาวซูฮันนี๊ แมเราะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๓.	น.ส. รุสซัย นี ออมา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
๑๔.	น.ส. รุซกาดา นี: ๑๗	เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุข	
๑๕.	น.ส. อรอนมณี นันทศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๖.	น.ส. วรวิภา สันตะโคโนน	แผนกช่างเทคนิค	
๑๗.	น.ส. อนุชิตา อังมา	คณาว	
๑๘.	น.ส. ชัยดา น้อยใจ	นักทรัพยากรบุคคล	
๑๙.	นายณัฐวัฒน์ สุวัช	พนักงานบรรณารักษ์(อว)	
๒๐.	น.ส. ไชยพันธ์ วงศ์สอนธรรม	นักสันเทศการช่างศิลป์	
๒๑.	น.ส. อรุณดา ทยะสุน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๒.	นางดอ้อเภา ทวีวงศ์	พนักงานควบคุม	
๒๓.	น.ส. ศาส์นพ. กุญ	คนงาน	
๒๔.	น.ส. นิตร์นท. ตาเย.	คนงาน	
๒๕.			
๒๖.			
๒๗.			
๒๘.			
๒๙.			
๓๐.			

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑
วันพุธ ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ นโยบายสำคัญ ๘ ด้าน ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

๑.๒

๑.๓

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ประชุมเมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
(วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)

๕.๒ เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๕.๓ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๕.๔ เรื่อง ญัตติขออนุมัติกันเงินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้าน
ปะจุกรี - ปอเนาะบาบอเลาะ ชุมชนกำแพงปาเระ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่น ๆ

๖.๑ เรื่อง.....

๖.๒ เรื่อง.....

๖.๓ เรื่อง.....

.....

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑
วันพุธ ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก

.....

รายนามผู้เข้าประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--------------------|
| ๑. นางสาวปัทมา ยีธราเฮง | ประธานสภาเทศบาล |
| ๒. นางสาวมาริยะห์ อูซา | รองประธานสภาเทศบาล |
| ๓. นายمامุ หะยีดอเลาะ | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๔. นายมุฮัมหมัดอาซียี นาสเซ | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๕. นายนายิบูลเลาะ เจ๊ะบู | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๖. นายนิอาแซ โชะนิเปาะ | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๗. นางสาวซูไรดา แม่กอง | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๘. นางสาวซาลีปะ อะมะ | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๙. นางสาวฟาตีฮะ มะสาแม | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๑๐. นายอาหะมะสักรี หะยีอับดุลเลาะ | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๑๑. นางสาวตูแวนูนีลา มีอริง | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๑๒. นายอานัน สิริระโก | เลขานุการสภาเทศบาล |

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

- | | | |
|-----------------------|-----------------|--------|
| ๑. นายอีรัวร์รณ ชูหลง | สมาชิกสภาเทศบาล | ลาป่วย |
|-----------------------|-----------------|--------|

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๑. นายอาทิตย์ สาเมาะ | นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก |
| ๒. นายฮาสมิง เจ๊ะบู | รองนายกเทศมนตรีฯ |
| ๓. นายกามาลย์ หะยีดิน | รองนายกเทศมนตรีฯ |
| ๔. นายมะยาก็ เจ๊ะปูเต๊ะ | เลขาธิการนายกเทศมนตรีฯ |
| ๕. นางกมลลา นรารักษ์ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ |
| ๖. นายอาหะหมัดดีอโรปี อาบูซาแล | รองปลัดเทศบาล |
| ๗. นางสาวฮาดีเมาะห์ สะอิ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๘. นายมุฮัมหมัดยาการ์ียา คาเดร์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๙. นางสาวมาริสา หะยีมะ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๑๐. นายบุชี เจ๊ะอูเซ็ง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๑๑. นางสาวซูเฮนี๋ แม่เราะ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๑๒. นางสาววนิดา จันทรโคบุตร | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๓. นางสาวมัสตุรา หะยีมุข | หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ |
| ๑๔. นางสาวอัยนาร์ หะยีต่อเลาะ | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๑๕. นางสาวไซฟิยะห์ วงศ์สอนธรรม | นักสันทนการ |
| ๑๖. นางคอดีเยาะ หะยีปะจิ | นักพัฒนาชุมชน |
| ๑๗. นางสาวอรุณเนตร จันทศรี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๘. นายบุญยามิน ยูโซะ | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๙. นางสาวรุสียะห์ มามะ | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒๐. นางสาวรุสนิดา เจ๊ะแม | เจ้าพนักงานสาธารณสุข |
| ๒๑. นางสาวศุภวรรณ อีสมาแอ | คนงาน |
| ๒๒. นางสาวนิสารีนา ตาเย๊ะ | คนงาน |
| ๒๓. นางสาวตอยีบะห์ กุโน | คนงาน |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

	<p>เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาเทศบาล ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านเข้าห้องประชุม แล้วยื่นบัตรประชุม ปรากฏว่าองค์ประชุมมาประชุม ๑๑ คน ลาประชุม ๑ คน หลังจากนั้น นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนด</p>
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการสภา รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักงานปลัด หัวหน้ากองทุกกอง และผู้มีเกียรติทุกท่าน</p> <p>ดิฉัน นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก รู้สึกเป็นเกียรติและมีความยินดีอย่างยิ่งที่ได้รับเกียรติให้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ในวันนี้</p> <p>การประชุมสภาในครั้งนี้มีวาระที่สำคัญอย่างยิ่งต่อการบริหารงานของเทศบาล นั่นคือการพิจารณาให้ความเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เปรียบเสมือนแผนที่นำทางในการพัฒนาเทศบาลเราในงบประมาณหน้า เป็นบัญญัติของเทศบาลที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลเพื่อให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการที่แท้จริงของประชาชนได้อย่างเหมาะสม</p> <p>และอีกหนึ่งวาระสำคัญคือการ คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปโครงสร้างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งคณะกรรมการชุดนี้จะมามีบทบาทในการกลั่นกรอง ตรวจสอบรายละเอียดของร่างงบประมาณ รับฟังข้อเสนอแนะ และจัดทำรายงานเสนอต่อประธานสภาเทศบาล ช่วยให้การจัดทำงบประมาณมีความรอบคอบ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน</p> <p>ดิฉันขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการประชุมครั้งนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการประชุมในวันนี้จะดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ด้วยจิตวิญญาณแห่งความเสียสละ ความรอบคอบ และความมุ่งมั่นในการพัฒนาท้องถิ่นของเราร่วมกัน</p> <p>บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ดิฉันขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ และขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ต่อไป</p>
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>ในการประชุมสภาในครั้งนี้ ดิฉันยังไม่มีประเด็นหรือข่าวสารอะไรที่จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนั้นจึงขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล หากมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญค่ะ</p>
	๑.๑ นโยบายสำคัญ ๘ ด้าน ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
นายอนันต์ สีระโก เลขานุการสภาเทศบาล	<p>นายภูมิธรรม เวชยชัย รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้เป็นประธานในการประชุมมอบนโยบายสำคัญเร่งด่วนของกระทรวงมหาดไทย ภายใต้ชื่อ "๘ Quick Wins: ๓ ไร่ทุกซ์ ๕ สร้างสุข" เพื่อขับเคลื่อนงานของกระทรวงฯ ให้ดีกว่าเดิม และมุ่งสู่เป้าหมายสุดท้ายคือการเป็นที่พึงของประชาชนด้วยแนวคิด "นักปกครองเพื่อประชาชน"</p> <p>นายภูมิธรรมกล่าวว่า กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานที่ทำงานใกล้ชิดกับประชาชนโดยตรง และมีความมุ่งมั่นที่จะ "บำบัดทุกข์ บำรุงสุข" เพื่อความสุขที่ยั่งยืนของประชาชนทั้งประเทศ โดยได้แบ่งนโยบายออกเป็น ๒ กลุ่มหลักที่เชื่อมโยงกันอย่างเป็นรูปธรรม</p>

	<p>๓ ไร้ทุกข์</p> <p>๑. การเร่งปฏิบัติการกวาดล้างยาเสพติดเชิงรุก: เน้นการบูรณาการในทุกกระบวนการ ตั้งแต่ การป้องกัน, การบำบัดรักษา, การฟื้นฟูผู้ติดยาให้กลับคืนสู่สังคม ไปจนถึงการเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ ,</p> <p>๒. การเร่งจัดระเบียบสังคมและปราบปรามผู้มีอิทธิพล หน่วยงานในพื้นที่ที่ต้องปราบปรามการกระทำที่ผิดกฎหมายทุกรูปแบบ เช่น การครอบครองอาวุธปืน, การพนัน, คอลเซ็นเตอร์, การค้ำมนุษย์ และอาชญากรรมออนไลน์ โดยต้องแสดงผลสำเร็จทุกไตรมาส</p> <p>๓. การสร้างพื้นที่ทั่วประเทศไทยให้ปลอดภัยสำหรับทุกคน มุ่งพัฒนาพื้นที่ชุมชนให้มีความปลอดภัยในทุกมิติ เช่น ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างและกล้องวงจรปิด รวมถึงพัฒนาระบบแจ้งเตือนภัยพิบัติ</p> <p>๕ สร้างสุข</p> <p>๔. การเร่งแก้ปัญหาหนี้ครัวเรือนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น มีการออม และมีวินัยทางการเงิน</p> <p>๕. การเร่งสร้างเสริมสุขภาวะและการศึกษาชุมชน พัฒนาบุคลากรของ อปท. ให้เป็น "ผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ" และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเยาวชนให้ฉลาด เก่ง ดี</p> <p>๖. การเร่งสร้างเมืองคึกคัก เน้น Soft Power: ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็งผ่านกิจกรรมที่สร้างรายได้และสอดคล้องกับนโยบาย "๑ ตำบล ๑ Start-up" และ Soft Power ในอุตสาหกรรม ๕F</p> <p>๗. การเร่งปรับปรุงบริการภาครัฐ เพื่อให้การบริการรวดเร็ว ตรงใจ และทันสมัย ตอบสนองความต้องการของประชาชน</p> <p>๘. การเร่งปรับปรุงระบบรับเรื่องร้องทุกข์ ยกระดับบทบาทของศูนย์ดำรงธรรมและนำเทคโนโลยีมาใช้ เพื่อให้การแก้ไขปัญหารวดเร็วและเบ็ดเสร็จมากขึ้น</p> <p>นโยบายทั้งหมดนี้มีเป้าหมายเพื่อขับเคลื่อนกระทรวงมหาดไทยให้สามารถดูแลประชาชนได้อย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>
นายอำมหิต สาเมาะ นายกเทศมนตรีฯ	ขออนุญาตท่านประธานครับ ตามที่เลขานุการสภาเทศบาลได้แจ้งให้ทราบเกี่ยวกับนโยบายของกระทรวงมหาดไทยนั้น กระผมมีความตั้งใจที่จะดำเนินการเพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวอย่างครบถ้วน โดยเฉพาะเรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด ดังนั้น กระผมขอแจ้งให้ทราบว่า เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา เทศบาลได้ดำเนินการตรวจสอบสถานะของพนักงานชาย เพื่อคัดกรองผู้ที่จะติดยาเสพติดประเภทยาบ้า แม้ว่าการตรวจยังไม่ครอบคลุมทุกคน กระผมจึงขอให้ผู้อำนวยการกองทุกกอง ตรวจสอบว่ามีพนักงานคนใดที่ยังไม่ได้เข้ารับการตรวจ ให้ดำเนินการตรวจสอบเพื่อหาสารเสพติด โดยครบถ้วน ทั้งนี้ หากพบว่ามีพนักงานคนใดมีสารเสพติด จะได้ดำเนินการบำบัดและแก้ไขปัญหาตามขั้นตอนต่อไปครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุมรับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริโอบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ประชุมเมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริโอบตก ครั้งที่ผ่านมามี คือ การประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาล ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมว่ามีข้อความใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่... โอกาสนี้ จึงขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุม ตามที่ปรากฏในเอกสาร ตั้งแต่หน้า

	<p>แรกจนถึงหน้าสุดท้าย ว่ามีข้อความใดจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขหรือไม่ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมต่อไป ขอเชิญค่ะ</p>
<p>นายนิอาแซ โชนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>ในเอกสารรายงานการประชุมหน้าที่ ๒๑ ในส่วนของโครงการที่มีในเทศบัญญัติประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการที่ ๑ โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอลพร้อมรั้วเหล็กล้อมรอบ สนามเขาญี่ปุ่น หมู่ที่ ๕ ชุมชนบาโจระนะ กระผมอยากทราบว่าพื้นที่เขาญี่ปุ่นนั้น อยู่ในพื้นที่หมู่ที่ ๑ หรือว่าหมู่ที่ ๕ ครับ กระผมรู้สึกว่าเขาญี่ปุ่นนั้นอยู่ในหมู่ที่ ๑ นะครับ</p>
<p>นายอาห์มัด สาเมาะ นายกเทศมนตรีฯ</p>	<p>กระผมขอชี้แจงเกี่ยวกับหลักเขตของพื้นที่หมู่ที่ ๑ กับหมู่ที่ ๕ ครับ จากที่ได้มีการแบ่งเขตเมื่อประมาณ ๑๐ กว่าปีที่ผ่านมา หลักเขตที่ได้มีการตกลงครั้งนั้น เขตหมู่ที่ ๕ จะเลยเข้าไปในพื้นที่บ้านเรือนของชาวบ้านในพื้นที่ฮาปาอยู่หลายหลังคาเรือน ดังนั้นจึงมั่นใจว่าสนามฟุตบอลเขาญี่ปุ่นอยู่ในเขตพื้นที่ของหมู่ที่ ๕ ชุมชนบาโจระนะครับ</p>
	<p>- ที่ประชุมไม่มีการเสนอแก้ไขเพิ่มเติม -</p>
<p>นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ดิฉันขอทราบมติที่ประชุมว่าจะให้การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ หากให้การรับรอง ขอให้ยกมือขึ้น</p>
	<p>- สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๙ ท่าน ยกมือให้การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา -</p>
<p>ที่ประชุม</p>	<p>มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่ผ่านมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๓</p>	<p>เรื่องกระทู้ถาม</p>
	<p>- ไม่มี -</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๔</p>	<p>เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว</p>
	<p>- ไม่มี -</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๕</p>	<p>เรื่องที่เสนอใหม่</p>
	<p>๕.๑ เรื่อง ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)</p>
<p>นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ก่อนที่จะเรียนเชิญผู้บริหารเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติฯ ดิฉันขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลช่วยชี้แจงระเบียบและข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ ก่อนค่ะ</p>
<p>นายอาห์มัด สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล</p>	<p>สำหรับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสองกำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น การประชุมวันนี้ จะเป็นการประชุมพิจารณาการเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ) และหลังจากรับหลักการแล้ว จะต้องกำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติและกำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ (ขึ้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขึ้นลงมติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ) ต่อไป กล่าวคือ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการในวันนี้ สมาชิกฯ จะต้องพิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ว่าสมควรจะรับหลักการเพื่อให้ผ่านเป็นเทศบัญญัติหรือไม่ หลังจากรับหลักการแล้ว จะต้องมีการกำหนดวันแปรญัตติเพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติที่ได้รับการแต่งตั้งจำนวน ๓ คน ได้ทำหน้าที่ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ หากสมาชิกหรือผู้บริหารท่านใดเห็นควรจะให้แก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติ ก็ให้แจ้งคณะกรรมการแปรญัตติทราบภายในเวลาที่กำหนด โดยคณะกรรมการแปรญัตติจะต้องพิจารณาเสนอร่างเทศบัญญัตินั้นตามร่างเดิม</p>

	หรือตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงต้องรายงานและบันทึกความเห็นต่อประธานสภาเทศบาล และในรายงานนั้นจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง หลังจากนั้นก็ดำเนินการตามวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป																				
นางสาวปัทมา ยีธราเอง ประธานสภาเทศบาล	ต่อไปนี้ ขอเรียนเชิญผู้บริหารเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ค่ะ																				
นายอาห่มัด สาเมาะ นายกเทศมนตรีฯ	<p>เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก</p> <p>กระผม นายอาห่มัด สาเมาะ นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่าเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม</p> <p style="text-align: center;">หลักการ</p> <p>บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลมะรือโบตก จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก จึงขอชี้แจงให้ประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้</p> <p>๑. สถานะการคลัง</p> <p>๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลมะรือโบตก มีสถานะการเงิน ดังนี้</p> <table><tr><td>๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร</td><td>จำนวน ๔๒,๙๑๔,๒๗๔.๔๔ บาท</td></tr><tr><td>๑.๑.๒ เงินสะสม</td><td>จำนวน ๑๐๙,๙๓๗,๔๗๓.๒๓ บาท</td></tr><tr><td>๑.๑.๓ รายการที่ได้กั้นเงินไว้แบบก่องหนี่ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย</td><td>จำนวน ๑ โครงการ รวม ๔๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท</td></tr><tr><td>๑.๑.๔ รายการที่ได้กั้นเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน</td><td>จำนวน ๓ โครงการ รวม ๒,๒๒๐.๐๐ บาท</td></tr></table> <p>๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๖,๑๘๕,๗๒๒.๓๑ บาท</p> <p>๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๖๙,๘๒๖,๓๕๖.๒๗ บาท ประกอบด้วย</p> <table><tr><td>หมวดภาษีอากร</td><td>จำนวน ๑๑๓,๗๑๖.๗๘ บาท</td></tr><tr><td>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</td><td>จำนวน ๑๙๒,๔๑๓.๒๑ บาท</td></tr><tr><td>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</td><td>จำนวน ๒๕๕,๙๙๐.๔๓ บาท</td></tr><tr><td>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</td><td>จำนวน ๐.๐๐ บาท</td></tr><tr><td>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</td><td>จำนวน ๔๘,๙๔๐.๐๐ บาท</td></tr><tr><td>หมวดรายได้จากทุน</td><td>จำนวน ๒๐๒.๐๐ บาท</td></tr></table>	๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน ๔๒,๙๑๔,๒๗๔.๔๔ บาท	๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน ๑๐๙,๙๓๗,๔๗๓.๒๓ บาท	๑.๑.๓ รายการที่ได้กั้นเงินไว้แบบก่องหนี่ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน ๑ โครงการ รวม ๔๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท	๑.๑.๔ รายการที่ได้กั้นเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน	จำนวน ๓ โครงการ รวม ๒,๒๒๐.๐๐ บาท	หมวดภาษีอากร	จำนวน ๑๑๓,๗๑๖.๗๘ บาท	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน ๑๙๒,๔๑๓.๒๑ บาท	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน ๒๕๕,๙๙๐.๔๓ บาท	หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน ๐.๐๐ บาท	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน ๔๘,๙๔๐.๐๐ บาท	หมวดรายได้จากทุน	จำนวน ๒๐๒.๐๐ บาท
๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน ๔๒,๙๑๔,๒๗๔.๔๔ บาท																				
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน ๑๐๙,๙๓๗,๔๗๓.๒๓ บาท																				
๑.๑.๓ รายการที่ได้กั้นเงินไว้แบบก่องหนี่ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน ๑ โครงการ รวม ๔๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท																				
๑.๑.๔ รายการที่ได้กั้นเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน	จำนวน ๓ โครงการ รวม ๒,๒๒๐.๐๐ บาท																				
หมวดภาษีอากร	จำนวน ๑๑๓,๗๑๖.๗๘ บาท																				
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน ๑๙๒,๔๑๓.๒๑ บาท																				
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน ๒๕๕,๙๙๐.๔๓ บาท																				
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน ๐.๐๐ บาท																				
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน ๔๘,๙๔๐.๐๐ บาท																				
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน ๒๐๒.๐๐ บาท																				

หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๓๗,๒๐๕,๗๓๘.๔๘ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๓๒,๐๐๙,๓๕๕.๓๗ บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๑,๕๒๓,๕๐๐.๐๐ บาท
๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน	๖๐,๐๙๓,๐๙๕.๘๒ บาท	ประกอบด้วย
งบกลาง	จำนวน	๑๓,๙๘๒,๑๔๑.๗๕ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๒๖,๓๗๔,๐๙๙.๖๔ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๕,๖๐๘,๖๘๔.๕๓ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๔๓๙,๓๕๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๓,๖๘๘,๘๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๒๒๙,๑๓๕.๐๐ บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๖๓,๕๘๖.๑๒ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๙,๒๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐ บาท

เหตุผล

เทศบาลตำบลมะรือโบตก จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านบริหารงานทั่วไป

- | | | |
|-------------------------------|---------|-------------------|
| ๑. แผนงานบริหารทั่วไป | ตั้งไว้ | ๑๙,๙๓๖,๒๒๐.๐๐ บาท |
| ๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน | ตั้งไว้ | ๔,๗๖๑,๑๔๐.๐๐ บาท |

ด้านบริการชุมชนและสังคม

- | | | |
|--|---------|-------------------|
| ๑. แผนงานการศึกษา | ตั้งไว้ | ๑๒,๓๖๒,๑๘๗.๐๐ บาท |
| ๒. แผนงานสาธารณสุข | ตั้งไว้ | ๔,๔๑๑,๕๐๐.๐๐ บาท |
| ๓. แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ตั้งไว้ | ๒,๗๐๔,๐๖๐.๐๐ บาท |
| ๔. แผนงานเคหะและชุมชน | ตั้งไว้ | ๓,๘๓๔,๔๒๐.๐๐ บาท |
| ๕. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ตั้งไว้ | ๑,๗๕๙,๖๘๐.๐๐ บาท |
| ๖. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ | ตั้งไว้ | ๑,๓๓๕,๕๘๐.๐๐ บาท |

ด้านการเศรษฐกิจ

- | | | |
|-------------------------------|---------|------------------|
| ๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ตั้งไว้ | ๓,๖๙๒,๐๔๐.๐๐ บาท |
| ๒. แผนงานการเกษตร | ตั้งไว้ | ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท |

ด้านการดำเนินงานอื่น

- | | | |
|-----------------|---------|-------------------|
| ๑. แผนงานงบกลาง | ตั้งไว้ | ๑๕,๓๒๓,๑๗๓.๐๐ บาท |
|-----------------|---------|-------------------|

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๗๐,๒๐๐,๐๐๐.- บาท

	<p>ดังนั้น จึงขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อขอให้ที่ประชุมสภาเทศบาลได้โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ขอขอบคุณครับ</p>																																																												
<p>นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล</p>	<p>ก่อนที่จะจะมีการลงมติจากสมาชิกสภาเทศบาล กระผมขอให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน อธิบายเกี่ยวกับการจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ ในภาพรวม ให้ที่ประชุมได้รับทราบก่อนครับ</p>																																																												
<p>นางสาวอรุณเนตร จันทร์ นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน</p>	<p>ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เทศบาลฯ ได้กำหนดประมาณการ รายรับทั้งสิ้นจำนวน ๗๐,๒๐๐,๐๐๐ บาท และกำหนดรายจ่ายทั้งสิ้นจำนวน ๗๐,๒๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งดิฉันขออนุญาตอธิบายรายการรายรับและรายจ่ายต่างๆ ดังต่อไปนี้</p> <p>ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</p> <table border="1" data-bbox="379 640 1501 1861"> <thead> <tr> <th>รายรับ</th> <th>รายรับจริง ปี ๒๕๖๗</th> <th>ประมาณการ ปี ๒๕๖๘</th> <th>ประมาณการ ปี ๒๕๖๙</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รายได้จัดเก็บเอง</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>หมวดภาษีอากร</td> <td>๑๑๓,๗๑๖.๗๘</td> <td>๑๐๓,๐๐๐.๐๐</td> <td>๑๑๐,๐๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</td> <td>๑๙๒,๔๑๓.๒๑</td> <td>๒๔๓,๕๐๐.๐๐</td> <td>๒๓๗,๕๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</td> <td>๒๕๕,๙๙๐.๔๓</td> <td>๓๐๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>๔๗๐,๐๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</td> <td>๔๘,๙๔๐.๐๐</td> <td>๔๔,๘๐๐.๐๐</td> <td>๕๑,๒๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>หมวดรายได้จากทุน</td> <td>๒๐๒.๐๐</td> <td>๑๕,๐๐๐.๐๐</td> <td>๑๕,๐๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>รวมรายได้จัดเก็บเอง</td> <td>๖๑๑,๒๖๒.๔๒</td> <td>๗๐๖,๓๐๐.๐๐</td> <td>๘๘๓,๗๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>หมวดภาษีจัดสรร</td> <td>๓๗,๒๐๕,๗๓๘.๔๘</td> <td>๓๗,๓๑๗,๐๐๐.๐๐</td> <td>๓๖,๓๐๙,๐๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</td> <td>๓๗,๒๐๕,๗๓๘.๔๘</td> <td>๓๗,๓๑๗,๐๐๐.๐๐</td> <td>๓๖,๓๐๙,๐๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>หมวดเงินอุดหนุน</td> <td>๓๒,๐๐๙,๓๕๕.๓๗</td> <td>๓๒,๕๗๖,๗๐๐.๐๐</td> <td>๓๓,๐๐๗,๓๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</td> <td>๓๒,๐๐๙,๓๕๕.๓๗</td> <td>๓๒,๕๗๖,๗๐๐.๐๐</td> <td>๓๓,๐๐๗,๓๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๖๙,๘๘๑,๓๕๖.๒๗</td> <td>๗๐,๖๐๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>๗๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>นอกจากนี้ เทศบาลจะได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ อีกจำนวน ๖,๔๑๐,๒๐๐ บาท เป็นงบประมาณที่ไม่ต้องระบุในเทศบัญญัติ เป็นงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรรให้ สำหรับดำเนินโครงการ จำนวน ๔ โครงการดังนี้</p>	รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	รายได้จัดเก็บเอง				หมวดภาษีอากร	๑๑๓,๗๑๖.๗๘	๑๐๓,๐๐๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๙๒,๔๑๓.๒๑	๒๔๓,๕๐๐.๐๐	๒๓๗,๕๐๐.๐๐	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๕๕,๙๙๐.๔๓	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๗๐,๐๐๐.๐๐	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๘,๙๔๐.๐๐	๔๔,๘๐๐.๐๐	๕๑,๒๐๐.๐๐	หมวดรายได้จากทุน	๒๐๒.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	รวมรายได้จัดเก็บเอง	๖๑๑,๒๖๒.๔๒	๗๐๖,๓๐๐.๐๐	๘๘๓,๗๐๐.๐๐	รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				หมวดภาษีจัดสรร	๓๗,๒๐๕,๗๓๘.๔๘	๓๗,๓๑๗,๐๐๐.๐๐	๓๖,๓๐๙,๐๐๐.๐๐	รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๗,๒๐๕,๗๓๘.๔๘	๓๗,๓๑๗,๐๐๐.๐๐	๓๖,๓๐๙,๐๐๐.๐๐	รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				หมวดเงินอุดหนุน	๓๒,๐๐๙,๓๕๕.๓๗	๓๒,๕๗๖,๗๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๗,๓๐๐.๐๐	รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๒,๐๐๙,๓๕๕.๓๗	๓๒,๕๗๖,๗๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๗,๓๐๐.๐๐	รวม	๖๙,๘๘๑,๓๕๖.๒๗	๗๐,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙																																																										
รายได้จัดเก็บเอง																																																													
หมวดภาษีอากร	๑๑๓,๗๑๖.๗๘	๑๐๓,๐๐๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐																																																										
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๙๒,๔๑๓.๒๑	๒๔๓,๕๐๐.๐๐	๒๓๗,๕๐๐.๐๐																																																										
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๕๕,๙๙๐.๔๓	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๗๐,๐๐๐.๐๐																																																										
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๘,๙๔๐.๐๐	๔๔,๘๐๐.๐๐	๕๑,๒๐๐.๐๐																																																										
หมวดรายได้จากทุน	๒๐๒.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐																																																										
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๖๑๑,๒๖๒.๔๒	๗๐๖,๓๐๐.๐๐	๘๘๓,๗๐๐.๐๐																																																										
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น																																																													
หมวดภาษีจัดสรร	๓๗,๒๐๕,๗๓๘.๔๘	๓๗,๓๑๗,๐๐๐.๐๐	๓๖,๓๐๙,๐๐๐.๐๐																																																										
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๗,๒๐๕,๗๓๘.๔๘	๓๗,๓๑๗,๐๐๐.๐๐	๓๖,๓๐๙,๐๐๐.๐๐																																																										
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น																																																													
หมวดเงินอุดหนุน	๓๒,๐๐๙,๓๕๕.๓๗	๓๒,๕๗๖,๗๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๗,๓๐๐.๐๐																																																										
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๒,๐๐๙,๓๕๕.๓๗	๓๒,๕๗๖,๗๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๗,๓๐๐.๐๐																																																										
รวม	๖๙,๘๘๑,๓๕๖.๒๗	๗๐,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐																																																										

๑. เงินอุดหนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูกะปิอเราะะ จำนวน ๓๐,๗๐๐ บาท
๒. เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น จำนวน ๑๘๔,๐๐๐ บาท
๓. เงินอุดหนุนก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ในพื้นที่หมู่ที่ ๕ ชุมชนบาโงระนะ จำนวน ๓,๕๕๒,๕๐๐ บาท
๔. เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย จัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ แบบอัดท้าย จำนวน ๒,๖๔๓,๐๐๐ บาท

รายจ่ายแยกตามงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๓,๙๘๒,๑๔๑.๗๕	๑๓,๙๕๘,๔๗๕.๐๐	๑๕,๓๒๓,๑๗๓.๐๐
งบบุคลากร	๒๖,๓๗๔,๐๙๙.๖๔	๓๐,๗๕๒,๔๑๐.๐๐	๓๒,๗๓๔,๑๔๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๕,๖๐๘,๖๘๔.๕๓	๒๐,๐๒๗,๕๑๐.๐๐	๑๗,๗๑๕,๒๘๗.๐๐
งบลงทุน	๔๓๙,๓๕๐.๐๐	๑,๓๘๒,๘๐๕.๐๐	๓๗๕,๔๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓,๖๘๘,๘๐๐.๐๐	๔,๔๗๘,๘๐๐.๐๐	๔,๐๕๒,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๕๗,๗๗๕,๙๗๓.๘๐	๗๐,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๒๐๐,๐๐๐.๐๐

รายจ่ายภาพรวมตามแผนงานต่างๆ

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๙,๙๓๖,๒๒๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔,๗๖๑,๑๔๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๒,๓๖๒,๑๘๗
แผนงานสาธารณสุข	๔,๔๑๑,๕๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒,๗๐๔,๐๖๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๓,๘๓๔,๔๒๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑,๗๕๙,๖๘๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑,๓๓๕,๕๘๐

ด้านการเศรษฐกิจ		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		๓,๖๙๒,๐๔๐
แผนงานการเกษตร		๘๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น		
แผนงานงบบกกลาง		๑๕,๓๒๓,๑๗๓
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น		๗๐,๒๐๐,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งาน บริหารงาน คลัง	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	๘,๕๗๓,๒๒๐	๑,๐๒๓,๑๘๐	๔,๐๙๕,๑๘๐	๒๗๕,๓๔๐	๑๓,๙๖๖,๙๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๘๔๘,๓๒๐	๐	๐	๐	๒,๘๔๘,๓๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕,๗๒๔,๙๐๐	๑,๐๒๓,๑๘๐	๔,๐๙๕,๑๘๐	๒๗๕,๓๔๐	๑๑,๑๑๘,๖๒๐
งบดำเนินงาน	๒,๔๐๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๓,๓๗๔,๐๐๐	๓๗,๐๐๐	๕,๙๓๓,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๕๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๔๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๔๑๙,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑,๑๗๓,๐๐๐	๙๕,๐๐๐	๒,๘๙๔,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๔,๑๘๒,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๒๔๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๓๕,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๕๐๒,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๘๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๘๓๐,๐๐๐
งบลงทุน	๑๒,๓๐๐	๐	๒๔,๐๐๐	๐	๓๖,๓๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๒,๓๐๐	๐	๒๔,๐๐๐	๐	๓๖,๓๐๐
รวม	๑๐,๙๘๗,๕๒๐	๑,๑๔๓,๑๘๐	๗,๔๙๓,๑๘๐	๓๑๒,๓๔๐	๑๙,๙๓๖,๒๒๐

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	๒,๘๖๑,๖๔๐	๒,๘๖๑,๖๔๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๘๖๑,๖๔๐	๒,๘๖๑,๖๔๐
งบดำเนินงาน	๑,๘๗๗,๐๐๐	๑,๘๗๗,๐๐๐

ค่าตอบแทน	๒๑๐,๐๐๐	๒๑๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑,๒๗๐,๐๐๐	๑,๒๗๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๓๙๗,๐๐๐	๓๙๗,๐๐๐
งบลงทุน	๒๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐
รวม	๔,๗๖๑,๑๔๐	๔,๗๖๑,๑๔๐

๓. แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	๒,๓๖๖,๒๒๐	๑,๔๘๐,๖๘๐	๓,๘๔๖,๙๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๓๖๖,๒๒๐	๑,๔๘๐,๖๘๐	๓,๘๔๖,๙๐๐
งบดำเนินงาน	๑,๑๕๙,๒๐๐	๓,๔๖๔,๙๘๗	๔,๖๒๔,๑๘๗
ค่าตอบแทน	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๘๘๖,๒๐๐	๑,๓๗๔,๑๘๗	๒,๒๖๐,๓๘๗
ค่าวัสดุ	๒๔๓,๐๐๐	๒,๐๙๐,๘๐๐	๒,๓๓๓,๘๐๐
งบลงทุน	๒๐,๐๐๐	๑๐๙,๑๐๐	๑๒๙,๑๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	๑๐๙,๑๐๐	๑๒๙,๑๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๓,๗๖๒,๐๐๐	๓,๗๖๒,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๓,๗๖๒,๐๐๐	๓,๗๖๒,๐๐๐
รวม	๓,๕๕๕,๔๒๐	๘,๘๑๖,๗๖๗	๑๒,๓๖๒,๑๘๗

๔. แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	๒,๖๘๒,๓๐๐	๐	๒,๖๘๒,๓๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๖๘๒,๓๐๐	๐	๒,๖๘๒,๓๐๐
งบดำเนินงาน	๙๑๙,๐๐๐	๕๕๐,๒๐๐	๑,๔๖๙,๒๐๐
ค่าตอบแทน	๓๘๔,๐๐๐	๐	๓๘๔,๐๐๐

ค่าใช้สอย	๑๐๐,๐๐๐	๕๕๐,๒๐๐	๖๕๐,๒๐๐
ค่าวัสดุ	๔๓๕,๐๐๐	๐	๔๓๕,๐๐๐
งบลงทุน	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐
รวม	๓,๖๒๑,๓๐๐	๗๙๐,๒๐๐	๔,๔๑๑,๕๐๐

๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	๑,๐๒๖,๐๐๐	๑,๑๔๗,๕๖๐	๒,๑๗๓,๕๖๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๐๒๖,๐๐๐	๑,๑๔๗,๕๖๐	๒,๑๗๓,๕๖๐
งบดำเนินงาน	๓๒๐,๐๐๐	๑๙๕,๐๐๐	๕๑๕,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๕๘,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๓๓๘,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๕๒,๐๐๐	๐	๑๕๒,๐๐๐
งบลงทุน	๕,๐๐๐	๑๐,๕๐๐	๑๕,๕๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๕,๐๐๐	๑๐,๕๐๐	๑๕,๕๐๐
รวม	๑,๓๕๑,๐๐๐	๑,๓๕๓,๐๖๐	๒,๗๐๔,๐๖๐

๖. แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	๗๑๐,๒๒๐	๑,๖๕๖,๐๐๐	๒,๓๖๖,๒๒๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๗๑๐,๒๒๐	๑,๖๕๖,๐๐๐	๒,๓๖๖,๒๒๐
งบดำเนินงาน	๔๙๖,๒๐๐	๙๗๒,๐๐๐	๑,๔๖๘,๒๐๐
ค่าตอบแทน	๑๔,๒๐๐	๐	๑๔,๒๐๐
ค่าใช้สอย	๒๑๒,๐๐๐	๙๑๒,๐๐๐	๑,๑๒๔,๐๐๐

ค่าวัสดุ	๒๗๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐
รวม	๑,๒๐๖,๔๒๐	๒,๖๒๘,๐๐๐	๓,๘๓๔,๔๒๐

๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบ		
งบบุคลากร	๑,๐๙๖,๙๘๐	๑,๐๙๖,๙๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๐๙๖,๙๘๐	๑,๐๙๖,๙๘๐
งบดำเนินงาน	๖๖๒,๗๐๐	๖๖๒,๗๐๐
ค่าตอบแทน	๑๗๔,๗๐๐	๑๗๔,๗๐๐
ค่าใช้จ่าย	๔๘๘,๐๐๐	๔๘๘,๐๐๐
รวม	๑,๗๕๙,๖๘๐	๑,๗๕๙,๖๘๐

๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	๗๘,๐๐๐	๓๖๕,๐๐๐	๑๗๗,๐๐๐	๖๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย	๗๘,๐๐๐	๓๖๕,๐๐๐	๑๗๗,๐๐๐	๖๒๐,๐๐๐
งบบุคลากร	๐	๖๖๕,๕๘๐	๐	๖๖๕,๕๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๐	๖๖๕,๕๘๐	๐	๖๖๕,๕๘๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
รวม	๗๘,๐๐๐	๑,๐๓๐,๕๘๐	๒๒๗,๐๐๐	๑,๓๓๕,๕๘๐

๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	๒,๐๗๗,๓๒๐	๙๙๖,๗๒๐	๓,๐๗๔,๐๔๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๐๗๗,๓๒๐	๙๙๖,๗๒๐	๓,๐๗๔,๐๔๐
งบดำเนินงาน	๔๒๑,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๔๖๖,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๔๐,๐๐๐	๐	๔๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๒๔,๐๐๐	๐	๒๒๔,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๕๗,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๒๐๒,๐๐๐
งบลงทุน	๕๒,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๕๒,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๕๒,๐๐๐	๐	๕๒,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
รวม	๒,๕๕๐,๓๒๐	๑,๑๔๑,๗๒๐	๓,๖๙๒,๐๔๐

๑๐. แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
รวม	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐

๑๑. แผนงานงบบกลาง

งาน งบ	งบบกลาง	รวม
งบบกลาง	๑๕,๓๒๓,๑๗๓	๑๕,๓๒๓,๑๗๓
งบบกลาง	๑๕,๓๒๓,๑๗๓	๑๕,๓๒๓,๑๗๓
รวม	๑๕,๓๒๓,๑๗๓	๑๕,๓๒๓,๑๗๓

สรุปคือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เทศบาลได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้จำนวนทั้งสิ้น ๗๐,๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอบคุณค่ะ

<p>นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และนักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้อธิบายเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณในด้านต่างๆ นั้น มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการสอบถามอะไรเพิ่มเติมหรือไม่</p>
<p>นายนิอาแซ โชะนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>กระผมขออนุญาตสอบถามครับ เกี่ยวกับโครงการขยายเขตไฟฟ้าในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามร่างเทศบัญญัติแล้ว พบว่าไม่มีการบรรจุโครงการดังกล่าวไว้ ในความเป็นจริงอยากให้มีการขยายเขตไฟฟ้า จำนวน ๒ จุด ในพื้นที่ชุมชนบูกะมุณี จึงขอทราบเหตุผลว่า ทำไมในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงไม่มีบรรจุโครงการขยายเขตไฟฟ้าครับ</p>
<p>นางสาวอรุณเนตร จันทศรี นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน</p>	<p>ตามที่สอบถามเกี่ยวกับโครงการขยายเขตไฟฟ้าในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น เนื่องจากโครงการดังกล่าวไม่ได้ระบุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงไม่สามารถกำหนดเป็นโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ ส่วนของปิงบประมาณปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีโครงการขยายเขตไฟฟ้า จำนวน ๔ โครงการนั้น เป็นโครงการที่มีอยู่ในแผนแล้ว</p> <p>อย่างไรก็ตาม หลังจากทีร่างเทศบัญญัติฉบับนี้ผ่านการพิจารณาแล้ว ท่านสามารถเสนอเพิ่มเติมโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อบรรจุลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งจะสามารถระบุในเทศบัญญัติและดำเนินการได้ในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ค่ะ</p>
<p>นายนิอาแซ โชะนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>ปกติที่ผ่านมาขึ้นก่อนที่จะมีการจัดทำร่างเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี เทศบาลจะมีการจัดประชุมเพิ่มเติมแผนก่อนเสมอ แต่ในครั้งนี้อาจทราบว่าเพราะเหตุใดจึงไม่มีการจัดเพิ่มเติมก่อนจัดทำร่างเทศบัญญัติครับ</p>
<p>นางสาวฮาสิเมาะห์ สะอือ หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล</p>	<p>แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลมะรือโบตก เป็นแผนระยะ ๕ ปี โดยแผนที่ใช้อยู่ในปัจจุบันคือแผน พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และตามปกติจะมีการเพิ่มเติมแผนทุกปี แต่ในปีนี้ยังไม่มีการจัดให้มีการเพิ่มเติมแผน เนื่องจากที่ผ่านมาอยู่ในช่วงของการเลือกตั้ง การประชุมสภาครั้งแรก และหลังจากนั้นเป็นการแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรี เมื่อดำเนินการดังกล่าวเสร็จสิ้น จึงเข้าสู่ช่วงเวลาของการเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พอดี ซึ่งต้องเร่งจัดทำร่างให้เสร็จตามเวลาที่กฎหมายกำหนด ทำให้เวลาด่วนข้างกระชั้นชิด และไม่มีช่วงเวลาเพียงพอสำหรับจัดให้มีการเพิ่มเติมแผน</p> <p>ทั้งนี้ หลังจากทีจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสร็จสิ้นแล้ว ทางเทศบาลจะดำเนินการจัดให้มีการเพิ่มเติมแผน เมื่อมีการเพิ่มเติมแผนแล้ว โครงการต่าง ๆ ที่เสนอเข้ามาจะมีแนวทางในการดำเนินการได้ ๒ แนวทาง คือ การโอนงบประมาณเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำหรับโครงการที่เพิ่มเติมใหม่ในแผน เพื่อดำเนินการในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ต้องพิจารณาว่ามีงบประมาณเหลือเพียงพอให้โอนหรือไม่ และอีกแนวทางหนึ่ง กำหนดโครงการที่เพิ่มเติมในแผนลงในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อดำเนินการในปีถัดไป</p>
<p>นางสาวอรุณเนตร จันทศรี นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน</p>	<p>เหตุผลอีกประการหนึ่งที่เราไม่ได้จัดให้มีการเพิ่มเติมแผนในช่วงก่อนหน้านี้นั้น เนื่องจากหลังจากที่นายกเทศมนตรีท่านใหม่เข้ารับหน้าที่แล้ว จะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาเทศบาล ซึ่งเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีในการแต่งตั้ง และจำเป็นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะสามารถเปิดให้มีการประชุมเพิ่มเติมแผนได้</p> <p>นอกจากนี้ ขณะนี้ยังไม่ได้จัดตั้งคณะกรรมการประชาคมแผน ซึ่งจะมีการคัดเลือกในวันที่จัดประชุมเพิ่มเติมแผน หลังจากนั้นจึงสามารถดำเนินการเพิ่มเติมแผนตามขั้นตอนต่อไปได้</p>

นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ผู้บริหารได้แถลงรายละเอียดแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดิฉันขอทราบมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่า สมาชิกสภาเทศบาลจะเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือไม่ หากเห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น
	- สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๙ ท่าน ยกมือเห็นชอบ -
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	สรุปว่า ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นะคะ
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เวลา ๑๓.๒๐ น.)
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติฯ แล้ว การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตตินั้น เริ่มนับตั้งแต่สภาฯ มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติฯ และมีเวลาในการเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมง ดังนั้นดิฉันขอให้สมาชิกฯ ช่วยเสนอวันเวลาที่เหมาะสมสำหรับยื่นคำแปรญัตติ และเสนอวันสำหรับประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ) ว่าจะประชุมเมื่อใด ขอเชิญคะ
นางสาวฟาติฮะ มะสาแม สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวฟาติฮะ มะสาแม สมาชิกสภาเทศบาล ขออนุญาตเสนอเกี่ยวกับการแปรญัตติคะ การกำหนดระยะเวลาสำหรับเสนอคำแปรญัตตินั้น เริ่มนับตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติ โดยมีเวลาสำหรับเสนอคำแปรญัตติ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ดังนั้น ดิฉัน จึงขอเสนอความเห็นให้กำหนดวันเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน คือ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง ส่วนสถานที่นั้น ขอเสนอให้เป็นห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริโอบตกแห่งนี้คะ และขอเสนอให้มีการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติฯ) ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. คะ
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่ามีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอวันเวลาที่สมควรสำหรับเสนอคำแปรญัตติเป็นวันอื่นหรือไม่
	- ไม่มีผู้ใดเสนอวันสำหรับเสนอคำแปรญัตติเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	หากไม่มีใครเสนอแล้ว ดิฉันขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบตามที่ นางสาวฟาติฮะ มะสาแม เสนอหรือไม่ หากเห็นชอบขอให้ยกมือคะ
	- สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๙ ท่าน ยกมือเห็นชอบ --
ที่ประชุม	เห็นชอบกำหนดวันเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน คือ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริโอบตก และเห็นชอบให้มีการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติฯ) ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

	๕.๒ เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ก่อนที่จะมีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติชุดใหม่ ดิฉันขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลฯ ได้ชี้แจงระเบียบและรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติประจำสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ให้ที่ประชุมทราบก่อนค่ะ
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เป็นเหมือนคณะกรรมการกลั่นกรอง โดยจะตรวจสอบรายละเอียดของร่างเทศบัญญัติอย่างรอบด้าน ทั้งในแง่ของเนื้อหา ความถูกต้อง และความเหมาะสม นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่ รับฟังข้อเสนอแนะและคำขอแก้ไข (คำแปรญัตติ) จากสมาชิกสภาเทศบาล แล้วนำมาพิจารณาว่าควรปรับแก้ร่างเดิมอย่างไรบ้าง เมื่อได้ข้อสรุปแล้ว คณะกรรมการจะจัดทำรายงานสรุปผลการพิจารณา พร้อมร่างเทศบัญญัติฉบับที่แก้ไขแล้ว เสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาล เพื่อให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาและลงมติในขั้นตอนสุดท้าย โดยในส่วนของเทศบาล วันนี้ จะทำการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ จึงขอให้ประธานสภาเทศบาล ได้ดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ โดยให้เลือกคณะกรรมการขึ้นมา ๓ คน หลังจากนั้น เลขานุการสภาท้องถิ่นจะนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ตามระเบียบ ข้อ ๑๐๙ ซึ่งกำหนดว่า การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น และให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ
	การคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ลำดับต่อไป จะเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน โดยจะเริ่มเลือกกรรมการคนที่ ๑ ก่อน ดังนั้น ขอให้สมาชิกสภาเทศบาล เสนอชื่อผู้ที่ท่านเห็นว่าสมควรจะได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ โดยให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ขอเชิญค่ะ
นางสาวซูไรดา แม่กอง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวซูไรดา แม่กอง สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อ นายนายิบูลเลาะ เจ๊ะบู เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ขอผู้รับรองด้วยค่ะ
นางสาวซาลีปะ อะมะ สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวซาลีปะ อะมะ สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายนายิบูลเลาะ เจ๊ะบู เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ค่ะ
นางสาวฟาตีฮะ มะส่าแม สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉันนางสาวฟาตีฮะ มะส่าแม สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายนายิบูลเลาะ เจ๊ะบู เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ค่ะ
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้อื่นเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ อีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีใครเสนอชื่อเพิ่มเติม สรุปว่าที่ประชุมเห็นด้วยที่เลือก นายนายิบูลเลาะ เจ๊ะบู เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑
ที่ประชุม	มีมติเลือก นายนายิบูลเลาะ เจ๊ะบู เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑
	การคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ต่อไป จะคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล ได้เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสม โดยให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน

นางสาวตุแวนูนิลา มือรีจิง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวตุแวนูนิลา มือรีจิง สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อ นายมุฮัมหมัดอาซีซี นาแซ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ค่ะ
นายนิอาแซ โชนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล	กระผม นายนิอาแซ โชนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายมุฮัมหมัดอาซีซี นาแซ เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ครับ
นางสาวซาลีปะ อะมะ สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวซาลีปะ อะมะ สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายมุฮัมหมัดอาซีซี นาแซ เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ค่ะ
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่า มีสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้อื่นเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ อีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีใครเสนอชื่อเพิ่มเติม สรุปมติที่ประชุมเห็นด้วยที่เลือก นายมุฮัมหมัดอาซีซี นาแซ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
ที่ประชุม	มีมติเลือก นายมุฮัมหมัดอาซีซี นาแซ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
	การคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ต่อไป จะคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล ได้เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสม โดยให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน
นางสาวฟาตีอะ มะสามแม สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวฟาตีอะ มะสามแม สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อ นางสาวซาลีปะ อะมะ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
นางสาวซูไรดา แม่กอง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวซูไรดา แม่กอง สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นางสาวซาลีปะ อะมะ เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
นางสาวตุแวนูนิลา มือรีจิง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวตุแวนูนิลา มือรีจิง สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นางสาวซาลีปะ อะมะ เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่า มีสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้อื่นเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ อีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีใครเสนอชื่อเพิ่มเติม สรุปมติที่ประชุมเห็นด้วยที่เลือก นางสาวซาลีปะ อะมะ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
ที่ประชุม	มีมติเลือก นางสาวซาลีปะ อะมะ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
สรุปมติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย ๑. นายนายิบูลเลาะ เจ๊ะบู ๒. นายมุฮัมหมัดอาซีซี นาแซ ๓. นางสาวซาลีปะ อะมะ
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ดิฉันขอให้คณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ ท่าน ดังกล่าว ทำหน้าที่รับคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ พร้อมทั้งรายงานบันทึกความเห็นต่อประธานสภาเทศบาลเกี่ยวกับการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ตามกฎหมายด้วยค่ะ

	๕.๓ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ค่ะ
นายอาทิตย์ สาเมาะ นายกเทศมนตรีฯ	<p>เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก</p> <p>กระผม นายอาทิตย์ สาเมาะ นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</p> <p>ตามที่เทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น ปรากฏว่าเทศบาลมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณเป็นรายการใหม่เพิ่มเติม เพื่อดำเนินการจัดซื้อ โต๊ะทำงาน เก้าอี้ทำงาน และโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปะจุกรี - ปอเนาะ บาบอเลาะ ชุมชนกำปงปาเร๊ะ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารและการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กระผมจึงขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อขอให้สภาเทศบาลตำบลมะรือโบตกได้โปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้</p> <p>๑. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>โอนลดจาก</p> <p>แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้ สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการขนส่งขยะสู่ Clusters เทศบาลเมืองนราธิวาส จำนวนเงิน ๒๖,๑๐๐.- บาท</p> <p>โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</p> <p>รายการที่ ๑</p> <p>แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัวๆละ ๔,๗๐๐.-บาท จำนวนเงิน ๑๔,๑๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- โต๊ะทำงานทำด้วยไม้ โครงขาเป็นเหล็ก- มีลิ้นชักพร้อมกุญแจล็อกได้- มีช่องเอกสารบานเปิด ๒ บาน พร้อมกุญแจล็อกได้- ขนาด กว้าง ๑๕๐ ซม. ลึก ๘๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. <p>รายการที่ ๒</p> <p>แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตัวๆละ ๔,๔๐๐.-บาท จำนวนเงิน ๘,๘๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เก้าอี้หนังทรงสูง- ปรับระดับสูง-ต่ำ ได้- ขนาด กว้าง ๗๐ ซม. ลึก ๕๘ ซม. สูง ๑๒๐ ซม.

	<p>รายการที่ ๓</p> <p>แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดยุทธศาสตร์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๓,๒๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เก้าอี้ หลังตาข่าย- ปรับระดับสูง-ต่ำ ได้- ขนาด กว้าง ๕๖ ซม. ลึก ๗๕ ซม. สูง ๙๕-๑๐๕ ซม. <p>๒. กองช่าง</p> <p>โอนลดจาก</p> <p>๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดยุทธศาสตร์ (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๒๒๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>๒. แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดยุทธศาสตร์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน จัดซื้อที่ทิ้งขยะมูลฝอย จำนวนเงิน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดยุทธศาสตร์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปะจูลี - ปอเนาะบอบเลาะ ชุมชนกำแพงปาเร๊ะ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๖๐.๐๐ ตารางเมตร หมู่ที่ ๘ ชุมชนกำแพงปาเร๊ะ ตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส จำนวนเงิน ๖๒๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p> <p>ดังนั้น จึงเสนอญัตตินี้ เพื่อสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้โปรดพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในรายการดังกล่าว เพื่อประโยชน์การบริหารงานเทศบาลต่อไป ขอขอบคุณครับ</p>
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องกรุณาให้รายละเอียดเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในครั้งนี้ด้วยค่ะ
นางสาวรุสียะห์ มามะ เจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุขได้เสนอให้มีการจัดซื้อโต๊ะ เนื่องจากโต๊ะเดิมที่ใช้อยู่ภายในกองสาธารณสุขได้จำหน่ายออกไปแล้ว เพราะเป็นโต๊ะที่ใช้งานมานานและชำรุด ทั้งนี้ รายการจัดซื้อโต๊ะใหม่ยังไม่ได้ระบุไว้ในเทศบัญญัติ จึงจำเป็นต้องขออนุมัติจากสภาเทศบาลเพื่อก่อตั้งเป็นรายการใหม่ การจัดซื้อโต๊ะครั้งนี้เพื่อใช้เป็นโต๊ะทำงานของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและพนักงานเทศบาลที่จะย้ายเข้ามาใหม่ค่ะ

<p>นางสาวชูไฮนีย์ แม่เราะ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง</p>	<p>ดิฉันขออนุญาตแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับงบประมาณในไตรมาสที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ จากการตรวจสอบปรากฏว่าเทศบาลยังมีเงินเหลืออยู่และสามารถดำเนินโครงการต่างๆ สามารถโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ คือ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปะจุกรี - ปอเนาะبابอเลาะ ชุมชนกำปงปาเริะ ที่ท่านผู้บริหารได้เสนอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เมื่อสักครู่นี้ และสามารถดำเนินโครงการซ่อมอีก ๕ โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none">๑. งานปรับปรุงท่อและพื้นที่ทางเข้าบ่อขยะ๒. งานซ่อมแซมคอนกรีตเสริมเหล็กสายมัสดิตอาแว หมู่ที่ ๖ ชุมชนอาแว๓. งานซ่อมแซมคอนกรีตเสริมเหล็กสายสถานีรถไฟ หมู่ที่ ๑ ชุมชนตลาดมะรือโบ๔. งานซ่อมแซมคอนกรีตเสริมเหล็กสายบูเก๊ะบูแย หมู่ที่ ๑ ชุมชนบูเก๊ะปือเราะ๕. งานขุดลอกทางระบายน้ำสายกำปงปาเริะ
<p>นายปุษิ เจอะอุซัง ผู้อำนวยการกองช่าง</p>	<p>ขออนุญาตชี้แจงเกี่ยวกับโครงการที่ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ คือ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปะจุกรี - ปอเนาะبابอเลาะ ชุมชนกำปงปาเริะ เดิมที่ถนนดังกล่าวเป็นถนนดิน มีประชาชนสัญจรผ่านจำนวนมาก ในช่วงที่มีฝนตกหรือน้ำท่วม ถนนจะเปียกแฉะและเป็นโคลน ทำให้การสัญจรเป็นไปอย่างลำบาก แม้ที่ผ่านมาเทศบาลได้ทำารระบายน้ำเพื่อระบายน้ำส่วนหนึ่ง แต่ก็ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างครบถ้วน ผู้บริหารจึงเห็นความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างจริงจัง จึงได้มอบหมายให้กองช่างทำการสำรวจและประมาณการ พร้อมปรับแผนโครงการจากที่กำหนดดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เนื่องจากโครงการนี้ยังไม่อยู่ในเทศบัญญัติ จึงจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ เพื่อให้เทศบาลสามารถดำเนินโครงการต่อไปได้ครับ</p>
<p>นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ตามที่ ผู้บริหารเสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จากรายการที่กล่าวข้างต้น ดิฉันขอทราบมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ ดังกล่าวหรือไม่ หากอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น</p>
<p>- สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๙ ท่าน ยกมือเห็นชอบให้อนุมัติ -</p>	
<p>นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>สรุปว่า ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอค่ะ</p>
<p>ที่ประชุม</p>	<p>มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำหรับการจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัวๆละ ๔,๗๐๐ บาท จำนวนเงิน ๑๔,๑๐๐ บาท จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตัวๆละ ๔,๔๐๐ บาท จำนวนเงิน ๘,๘๐๐ บาท จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว จำนวนเงิน ๓,๒๐๐ บาท และโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปะจุกรี - ปอเนาะبابอเลาะ ชุมชนกำปงปาเริะ จำนวนเงิน ๖๒๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามแบบเสนอขออนุมัติที่ผู้บริหารเสนอ)</p>
<p>๕.๔ เรื่อง อนุมัติขออนุมัติกันเงินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปะจุกรี - ปอเนาะبابอเลาะ ชุมชนกำปงปาเริะ</p>	
<p>นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ขอเชิญผู้บริหารเสนอขออนุมัติกันเงินค่ะ</p>
<p>นายอาห์มัด สาเมาะ นายกเทศมนตรีฯ</p>	<p>เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก</p> <p>กระผม นายอาห์มัด สาเมาะ นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก ขอเสนอขออนุมัติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินเพื่อขอให้สภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก โปรดพิจารณาอนุมัติ</p>

	<p>ด้วย เทศบาลตำบลมะรือโบตก มีความจำเป็นต้องขออนุมัติกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป จำนวน ๑ โครงการ เป็นโครงการที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน คือ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปะจูกรี - ปอเนาะบาบอเลาะ ชุมชนกำปงปาเริะ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๖๐.๐๐ ตารางเมตร หมู่ที่ ๘ ชุมชนกำปงปาเริะ ตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส จำนวนเงิน ๖๒๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป เนื่องจากเทศบาลฯ ไม่สามารถดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้สำเร็จลุล่วงได้</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินแล้ว หากยังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหนึ่งปี</p> <p>ดังนั้น จึงขอเสนอญัตตินี้เพื่อสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้โปรดพิจารณาอนุมัติกันเงินไว้เบิกในปีถัดไปตามระเบียบดังกล่าวต่อไป ขอขอบคุณครับ</p>
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	เนื่องจากการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และโครงการก่อสร้างถนนดังกล่าวเพิ่งได้รับอนุมัติเป็นโครงการใหม่ในวันนี้ ซึ่งเหลือระยะเวลาดำเนินการเพียงไม่กี่วันก่อนสิ้นปีงบประมาณ จึงไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องกันเงินงบประมาณดังกล่าวไว้ เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวยังไม่ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภาเทศบาลในการพิจารณาอนุมัติการกันเงินงบประมาณ แต่ถ้าในกรณีโครงการที่ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้วแต่ไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ การพิจารณาการกันเงินงบประมาณจะอยู่ในอำนาจของนายกเทศมนตรี
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ ผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติกันเงินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปะจูกรี - ปอเนาะบาบอเลาะ ชุมชนกำปงปาเริะ ดินขอรอบมตที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้กันเงินสำหรับโครงการดังกล่าวหรือไม่ หากอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	สรุปว่า ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้กันเงินสำหรับ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปะจูกรี - ปอเนาะบาบอเลาะ ชุมชนกำปงปาเริะ ได้คะ
ที่ประชุม	มีมติอนุมัติให้กันเงินสำหรับโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปะจูกรี - ปอเนาะบาบอเลาะ ชุมชนกำปงปาเริะ จำนวนเงิน ๖๒๐,๐๐๐.- บาท ตามที่ผู้บริหารเสนอ
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่น ๆ
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมเสนอประเด็นอื่นๆ หรือประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้ที่ประชุมสภาเทศบาลรับทราบคะ
นายนิอาแซ โซะนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล	กระผมขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านที่ได้โหวตให้อนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่สำหรับโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปะจูกรี - ปอเนาะบาบอเลาะ ชุมชนกำปงปาเริะ เพื่อแก้ปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนกำปงปาเริะครับ <p>สำหรับวันนี้กระผมมีเรื่องที่จะเสนอให้เทศบาลได้พิจารณาแก้ปัญหา ดังนี้</p> <p>๑. บนถนนหน้าบ้านของกระผมในชุมชนตลาดมะรือโบ มีดินและโคลนสะสมติดอยู่ใกล้รางระบายน้ำ ทำให้ชาวบ้านไม่สามารถใช้พื้นที่สัญจรหรือจอดรถได้สะดวก กระผมจึงขอเสนอให้เทศบาล</p>

	<p>จัดกิจกรรม Big Cleaning Day สัปดาห์ ช่วยกันขุดดินและโคลนออก แล้วฉีดน้ำทำความสะอาดข้างล่างให้หมด เพราะหากใช้เพียงรถดับเพลิงฉีดน้ำอย่างเดียวอาจไม่สามารถนำดินและโคลนออกได้หมด กิจกรรมดังกล่าวสามารถจัดร่วมกับมัสยิตตลาดมะรือโบก็ได้ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมและช่วยรักษาความสะอาดบนถนนครับ</p> <p>๒. กระผมขอสอบถามว่า เทศบาลได้จัดงบประมาณสำหรับซ่อมแซมรางระบายน้ำหรือไม่ เนื่องจากพบว่าบริเวณหน้าบ้านของแบยียายน้ำแข็ง ตลาดมะรือโบ มีฝารางระบายน้ำหายไป และเคยมีรถตกลงไปในรางระบายน้ำหลายครั้ง จึงขอให้เทศบาลช่วยดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวตรงบริเวณนี้ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและสร้างความปลอดภัยแก่ประชาชนครับ</p>
<p>นายอาทิตย์ สาเมาะ นายกเทศมนตรีฯ</p>	<p>ตามที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาลได้แจ้งปัญหาดินและโคลนบนถนน ซึ่งไม่สามารถไหลลงไปในรางระบายน้ำนั้น ปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้นมานานพอสมควร ในช่วงที่มีฝนตก น้ำซึ่งบริเวณดังกล่าว และเมื่อรถสัญจรผ่านไปมาจะทำให้ น้ำสกปรกกระเด็นไปยังบ้านเรือนของประชาชนที่อยู่บริเวณนั้น การแก้ไขปัญหานั้นสามารถดำเนินการได้โดยการจัดทีมงานเพื่อออกไปพัฒนาร่วมกัน หรือใช้พนักงานที่ดูแลภูมิทัศน์ร่วมกับทีมดับเพลิงออกไปเคลียร์พื้นที่และทำความสะอาด เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวครับ</p> <p>ส่วนปัญหาผาตะแกรงเหล็กนั้น ไม่ได้มีเพียงจุดเดียว แต่มีปัญหาเกิดขึ้นเกือบทุกชุมชน อย่างไรก็ตามขณะนี้ยังไม่มียังงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการซ่อมแซมทุกจุดพร้อมกันได้ เราสามารถแก้ปัญหาได้แบบทยอยดำเนินการทีละจุด หากไม่ทันในปีงบประมาณที่จะถึงนี้ ก็จะต้องรอดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป เนื่องจากงบประมาณอาจเหลือไม่มาก และยังต้องใช้สำหรับงานซ่อมแซมอื่น ๆ ด้วย เช่น ซ่อมแซมคอนกรีตเสริมเหล็กสายสถานีรถไฟ และสายมัสยิตอาแว การขุดลอกทางระบายน้ำตามที่กองช่างได้ประมาณการไว้แล้ว เป็นต้น การซ่อมฝารางระบายน้ำจำเป็นต้องใช้งบประมาณมากพอสมควร และต้องหาวิธีการซ่อมให้คงทน แข็งแรง หนาแน่น และเชื่อมติดกับขอบอย่างมั่นคง เพื่อป้องกันการรั่วซึมหรือเสียหายได้ง่ายครับ</p>
<p>นายมามู ะยือดอเลาะ สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>กระผมขอเสนอเพื่อให้เทศบาลแก้ปัญหาต่างๆในพื้นที่ดังนี้</p> <p>๑. ที่บริเวณหน้าร้านก๋วยเตี๋ยว ใกล้ถนนสลามัต ชุมชนตลาดมะรือโบ พบปัญหาการระบายน้ำอุดตัน ส่งผลให้น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้ ทำให้เกิดน้ำเน่าเสียและมีกลิ่นเหม็น อีกทั้งยังเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ซึ่งอาจสร้างความเดือดร้อนและส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนที่อยู่อาศัยในบริเวณดังกล่าว เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขรางระบายน้ำให้สามารถระบายได้ตามปกติครับ</p> <p>๒. ปัญหาการทิ้งขยะในพื้นที่ที่ไม่กำหนดเป็นจุดทิ้งขยะ ตามที่ได้ตรวจพบปัญหามีประชาชนลักลอบนำขยะมาทิ้งในพื้นที่ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นจุดทิ้งขยะ จำนวน ๒ จุด ได้แก่ บริเวณทางโค้งถนนสลามัต ก่อนถึงสะพานรถไฟชุมชนตลาดมะรือโบ และบริเวณข้างถนนชุมชนบูเก๊ะปือเราะ การกระทำดังกล่าวส่งผลให้ภาพลักษณ์และความสะอาดเรียบร้อยของพื้นที่ลดลง ดังนั้น เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและภาพลักษณ์ที่ดีของชุมชน จึงขอความร่วมมือให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว เช่น การประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับประชาชนผู้ลักลอบทิ้งขยะ เพื่อให้ยุติการกระทำดังกล่าว อันจะช่วยทำให้พื้นที่มีความสะอาดและน่าอยู่มากยิ่งขึ้น</p> <p>๓. ที่บริเวณถนนสลามัต บริเวณสะพานรถไฟ ในเวลากลางคืนมีความมืดมาก ส่งผลให้ผู้สัญจรผ่านถนนดังกล่าวเกิดความไม่ปลอดภัยและมีความเสี่ยงต่อการถูกชิงทรัพย์หรือก่อเหตุอาชญากรรมอื่น ๆ ประชาชนในพื้นที่จึงมีความวิตกกังวลและหวาดกลัวในการสัญจรผ่านบริเวณดังกล่าวในช่วงเวลากลางคืน เพื่อเป็นการเพิ่มความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน จึงขอเสนอให้มีการ</p>

	<p>ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวนประมาณ ๓-๔ ดวง บริเวณดังกล่าว เพื่อป้องกันเหตุอันตรายและสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ใช้เส้นทางในเวลากลางคืน</p> <p>๔. ในช่วงเวลาฝนตกหรือน้ำท่วม บริเวณถนนสลามัตมักเกิดปัญหาน้ำท่วมทุกปี ส่งผลให้รถสัญจรผ่านไปมาไม่ได้ กระทบจึงขอเสนอให้ดำเนินการขุดทางระบายน้ำบริเวณถนนสลามัต เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วม และขอเสนอเพิ่มเติมว่า ควรดำเนินการขุดลอกทางระบายน้ำ ตั้งแต่หน้ามัสยิดตลาดมะรือโบไปจนถึงร้านวัสดุก่อสร้าง เพื่อให้สามารถระบายได้อย่างมีประสิทธิภาพครับ</p>
นายอาห์มัด สาเมาะ นายกเทศมนตรีฯ	<p>ตามที่สมาชิกสภาเทศบาลได้แจ้งปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น กระทบขอให้ทางกองช่างตรวจสอบปัญหาทางระบายน้ำอุ้ดตันที่ตลาดมะรือโบด้วยครับ ว่าเกิดจากสาเหตุใด อาจเกิดจากมีขยะอุดตันหรือไม่ เนื่องจากไม่ได้มีการขุดลอกมานาน</p> <p>ส่วนปัญหาการทิ้งขยะไม่เป็นที่นั้น เราต้องแก้ไขที่พฤติกรรมของชาวบ้านที่นำขยะไปทิ้งในบริเวณดังกล่าว จึงควรมีการพูดคุยและทำความเข้าใจกับผู้ทิ้งขยะ โดยอยากให้ทางกองสาธารณสุขเข้าไปตรวจสอบปัญหาและทำความเข้าใจกับชาวบ้านด้วยครับ ปัจจุบันปริมาณขยะเพิ่มขึ้นมาก และเรากำลังจะประสบปัญหาขยะล้นในอนาคต ดังนั้น ในอนาคตอาจต้องนำขยะไปทิ้งที่คลัสเตอร์ขยะที่รัฐบาลจัดเตรียมไว้ ทั้งนี้ต้องมีการเพิ่มงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายในการทิ้งและการขนส่งขยะไปยังจุดดังกล่าว</p> <p>สำหรับการขยายเขตไฟฟ้า ขณะนี้ยังไม่ได้ระบุในแผนการดำเนินงาน แต่สามารถเพิ่มเติมแผนได้ในภายหลัง และหากมีงบประมาณเหลือ อาจสามารถโอนงบตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณที่จะถึงนี้ครับ</p>
ที่ประชุม	มติที่ประชุมรับทราบ
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่ามีการเสนอประเด็นปัญหาอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีเสนอประเด็นอื่นๆเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีผู้ใดซักถามหรือเสนอเรื่องให้ที่ประชุมรับทราบอีก ดิฉันขอปิดการประชุมในครั้งนี้ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลฯ ในวันนี้ ขอขอบคุณค่ะ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๒๐ น.

(ลงชื่อ)

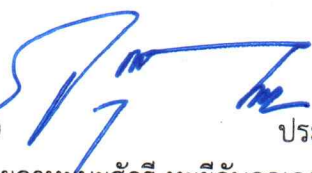


ผู้จดยางานการประชุม

(นายอนัน สิริโก)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก


(ลงชื่อ)




ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายอาหะมะสักรี หะยือับดุลเลาะ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายมา มหะชิดเอชะ)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะริอ็อบตก

(ลงชื่อ)  เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวต่วนนีนีลา มีอริริง)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะริอ็อบตก

สภาเทศบาลตำบลมะริอ็อบตก มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้วในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบล
มะริอ็อบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) 
(นางสาวปัทมา ยือราเฮง)
ประธานสภาเทศบาลตำบลมะริอ็อบตก