



รายงานการประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

ประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโปตก
อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การประชุมแผนพัฒนาจังหวัดนราธิวาส พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๑.๒ รัฐบาลกำหนดโครงการท้องถิ่นโปร่งใสไร้ยาเสพติด

๑.๓

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง การเลืกรองประธานสภาเทศบาล แทนตำแหน่งที่ว่าง

๕.๒ เรื่อง ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
(วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

๕.๓ เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

๕.๔ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่อง.....

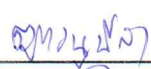
๖.๒ เรื่อง.....

๖.๓ เรื่อง.....

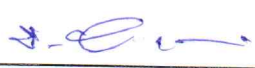
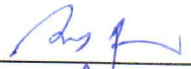
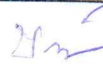
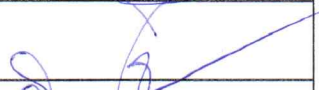
.....

การประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

รายนามผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางสาวปัทมา ยีธราทอง	ประธานสภาเทศบาล	
๒.	นางสาวมาริยะห์ อูชา	รองประธานสภาเทศบาล	
๓.	นายมานู หะยีดอเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๔.	นายมุฮัมหมัดอาซียี นานะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๕.	นายนายิบูลเลาะ เจ๊ะบู	สมาชิกสภาเทศบาล	
๖.	นายนิอาแซ โซะนิเปาะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๗.	นางสาวซูไรดา แม่กอง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๘.	นางสาวซาลีปะ อะมะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๙.	นางสาวฟาตีฮะ มะสาแม	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๐.	นายอาหะมะลักกรี หะยีอับดุลเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๑.	นายอิรูวรรณ ชูหลง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๒.	นางสาวตูแวนูนิลา มีอริ้ง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๓.	นายอานัน สิริระโก	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภา	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายอาทิตย์ สาเมะ	นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก	
๒.	นายฮาสมิง เจ๊ะบู	รองนายกเทศมนตรีฯ	
๓.	นายกามาลย์ หะยีดิน	รองนายกเทศมนตรีฯ	กามาลย์
๔.	นายมะยาก็ เจ๊ะบูเต๊ะ	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	
๕.	นางกมล นรารักษ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ	
๖.	นายอาหะหมัดดีอรรพี อาบูชาแล	รองปลัดเทศบาล	
๗.	นางสาวฮาดีมะห์ สะอี่	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๘.	นายมะรอซิดัง สะตา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	-
๙.	นายมุฮัมหมัดยาริยา คาเดร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	-
๑๐.	นางสาวมารีสา หะยีมะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๑.	นายอาหะมะ สาแม	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๒.	นางสาวซูฮันนี แม่เราะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๓.	นาย ชาร์นา อีญี	เจ้าหน้าที่บริหารงานคลัง	
๑๔.	นาย อิมรูดรดา อีญี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๕.	นาย มุฮัมหมัด ยู่สะ	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	
๑๖.	น.ส. อรอนันดา จันทร์คำ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	อรอนันดา
๑๗.	ร.ร. รสพัตรา ๑๖	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
๑๘.	น.ส. รณนิต ๑๖	คนงาน	รณนิต
๑๙.	น.ส. อาริษา ๑๖	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๒๐.	น.ส. รณนิต ๑๖	คนงาน	
๒๑.	น.ส. รณนิต ๑๖	คนงาน	รณนิต

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๒.	เมปรัตน์ อังนวิ	คณกร	เมปรัตน์
๒๓.	น.ส. นันทิชา ทาเช	คณกร	นันทิชา
๒๔.	นางสาวจันทิมา บุตร	คณกร, จัดเก็บเงิน	จันทิมา
๒๕.	น.ส.เจนิศ จันทร์ทอง	นางสาวอำนวยการ	เจนิศ
๒๖.	นางกมล อดิ	น.ส.สุภา	กมล
๒๗.			
๒๘.			
๒๙.			
๓๐.			

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก

รายนามผู้เข้าประชุม

๑. นางสาวปัทมา ยีธราเฮง	ประธานสภาเทศบาล
๒. นางสาวมารียะห์ อุษา	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. นายมามุ หะยีดอเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายมุฮัมหมัดอาซีส นานแซ	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายนายิบูลเลาะ เจ๊ะบู	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายนิอาแซ โซะนิเปาะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นางสาวซูไรดา แม่กอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นางสาวซาลิเปะ อะมะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นางสาวฟาตีซะ มะสาแม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายอาหะมะลักรี หะยีอับลเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายอิรูวรรณ ชูหลง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นางสาวตุนวนีลา มีอริง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายอนัน สิริระโก	เลขานุการสภาเทศบาล

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

-

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑. นายอาทิตย์ สาเมาะ | นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก |
| ๒. นายกามาลย์ หะยิดิน | รองนายกเทศมนตรีฯ |
| ๓. นายมะยาเกี เจ๊ะปูเต๊ะ | เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ |
| ๔. นางกมล นารักษ์ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ |
| ๕. นายอับดุลรอฟา อือฮาซา | ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์นายกเทศมนตรี |
| ๖. นายอาหะหมัดดีอโรปี อาบูซาแล | รองปลัดเทศบาล |
| ๗. นางสาวฮาดีเมาะห์ สะอึ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๘. นางสาวมารีสา หะยิมะ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๙. นายอาหะมะ สาแม | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๑๐. นางสาวซูไฮนีย์ แมเราะ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๑๑. นางซารินา อีสหัส | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา |
| ๑๒. นางสาวนิตา จันทรโคบุตร | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๓. นางสาวอรุณเนตร จันทศรี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๔. ส.ต.ต.ฮาเซ็ง มะเซ็ง | นักวิชาการศึกษา |
| ๑๕. นายบุญยามิน ยูโซะ | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๖. นางอาบีตะ ดอเลาะ | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๗. นางสาวรุสนิดา เจ๊ะแม | เจ้าพนักงานสาธารณสุข |
| ๑๘. นายอาด็อนัน ปูแทน | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| ๑๙. นางสาวรอปีฮะห์ บุละ | คนงาน |
| ๒๐. นางสาวสารินี ยะโกะ | คนงาน |
| ๒๑. นายปรีดี อีสหัส | คนงาน |
| ๒๒. นางสาวนิตารินา ตาเย๊ะ | คนงาน |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

	เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาเทศบาล ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านเข้าห้องประชุม แล้วนับองค์ประชุม ปรากฏว่าองค์ประชุมมาประชุมครบทั้ง ๑๒ คน หลังจากนั้น นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนด
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก และคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการสภา รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองทุกกอง และผู้มีเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ทำหน้าที่ประธานในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ในวันนี้ การประชุมครั้งนี้มาถึงตามกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่สภาเทศบาลได้ประกาศไว้ล่วงหน้า และถือเป็นสมัยประชุมที่มีความสำคัญไม่น้อย เพราะเป็นช่วงที่สภาจะต้องร่วมกันพิจารณาเรื่องที่ส่งผลโดยตรงต่อการบริหารราชการและการพัฒนาท้องถิ่นในงบประมาณถัดไป สำหรับวันนี้ มีเรื่องสำคัญที่จะเข้าสู่การพิจารณาอยู่หลายเรื่อง เช่น เรื่องการเลือกรองประธานสภาเทศบาลแทนตำแหน่งที่ว่างลง เพื่อให้การทำงานของสภาเดินหน้าต่อไปได้อย่างครบถ้วน และต่อเนื่อง เรื่องการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการประชุมในวันนี้ เพราะร่างเทศบัญญัติฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือกำหนดทิศทางการพัฒนาและการจัดสรรทรัพยากรของเทศบาล ให้ตอบโจทย์ความต้องการของพี่น้องประชาชนได้อย่างแท้จริง เรื่องการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปสร้างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับดังกล่าว เพื่อให้การพิจารณารายละเอียดเป็นไปอย่างรอบคอบ และถูกต้องตามระเบียบ ก่อนนำเข้าสู่การพิจารณาในวาระต่อไป นอกจากนี้ยังมีระเบียบวาระอื่น ๆ ที่สมาชิกสภาจะได้ร่วมกันพิจารณาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นตลอดการประชุม ดิฉันหวังว่าสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านจะพิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ ด้วยเหตุผลและความรอบคอบ โดยยึดถือประโยชน์ของประชาชนและท้องถิ่นเป็นที่ตั้ง พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ ภายใต้ความโปร่งใสและการเคารพระเบียบข้อบังคับของการประชุมสภา บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ดิฉันขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ และขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ในการประชุมสภาในครั้งนี้ ดิฉันยังไม่มีประเด็นหรือข้อสงสัยอะไรที่จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนั้นจึงขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล หากมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญค่ะ
	๑.๑ การประชุมแผนพัฒนาจังหวัดนราธิวาส พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ได้เข้าร่วมการประชุมเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดนราธิวาส พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕ ซึ่งเป็นกรอบทิศทางพัฒนาจังหวัดในระยะ ๕ ปี โดยเป็นแผนที่บูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในจังหวัด ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด เพื่อให้การพัฒนาในพื้นที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

	การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทุนมนุษย์ การส่งเสริมเศรษฐกิจบริการและพลังงานสะอาด การเปลี่ยนผ่านสู่ระบบดิจิทัลและเมืองอัจฉริยะ รวมถึงการแก้ไขปัญหาชายแดนภาคใต้ด้วยแนวทางสันติวิธีตามแนวพระราชดำริ “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” จังหวัดนราธิวาสเป็นจังหวัดชายแดนภาคใต้และเป็นพื้นที่ตอนใต้สุดของประเทศ มีศักยภาพในการเป็นประตูเศรษฐกิจเชื่อมโยงสู่ประเทศมาเลเซียและอาเซียนตอนใต้ ขณะเดียวกันยังมีความท้าทายด้านเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคง และทรัพยากรธรรมชาติ การจัดทำแผนจึงอาศัยข้อมูลเชิงประจักษ์ ประกอบกับการรับฟังความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาที่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน แผนพัฒนาจังหวัดฉบับนี้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “เมืองชายแดนที่ทันสมัย บริการมูลค่าสูง และโดดเด่นด้วยการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและจิตวิญญาณ” โดยมุ่งเน้น ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่ การพัฒนาเมืองชายแดนให้มีความทันสมัย การยกระดับเศรษฐกิจบริการมูลค่าสูง และการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและจิตวิญญาณ เพื่อยกระดับศักยภาพของจังหวัดในระยะ ๕ ปีข้างหน้า สำหรับโครงการของเทศบาลตำบลมะรือโบตกที่เสนอไปยังจังหวัด มี ๓ โครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาจังหวัด ซึ่งเป็นโครงการของกรมโยธาธิการและผังเมือง ดังนี้ ๑. โครงการปรับปรุงสะพานชุมชนสายบูเกะบูเย ชุมชนบูเกะปือเราะ หมู่ที่ ๑ ตำบลมะรือโบตก ขนาดความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๑๒ เมตร บรรจุในแผนปี พ.ศ. ๒๕๖๑ งบประมาณ ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท ๒. โครงการปรับปรุงสะพานในชุมชนสายบูเกะบูเย ชุมชนฮาปา หมู่ที่ ๑ ตำบลมะรือโบตก ขนาดความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๑๗ เมตร บรรจุในแผนปี พ.ศ. ๒๕๖๑ งบประมาณ ๒,๙๐๐,๐๐๐ บาท ๓. โครงการปรับปรุงสะพานในชุมชนสายบูเกะบูเย คีลา จุดที่ ๒ ชุมชนบูเกะปือเราะ หมู่ที่ ๔ ตำบลมะรือโบตก บรรจุในแผนปี พ.ศ. ๒๕๖๑ งบประมาณ ๓,๐๘๐,๐๐๐ บาท
	๑.๒ รัฐบาลกำหนดโครงการท้องถิ่นโปร่งใสไร้ยาเสพติด
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า รัฐบาลได้มีนโยบายด้านการต่างประเทศและความมั่นคง ในประเด็นการสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เพื่อให้ประชาชนปลอดภัยจากอาชญากรรมในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ ยาเสพติด การฉ้อโกง การก่อการร้าย การหลอกลวงทางไซเบอร์ การฟอกเงิน โดยปราบปรามและบังคับใช้กฎหมายเพื่อขจัดยาเสพติดอย่างจริงจัง ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ได้กำหนดให้หนึ่งในภารกิจในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล คือ การจัดหาชุดตรวจหาสารเสพติดและอุปกรณ์เพื่อนำไปใช้ตรวจกลุ่มเป้าหมาย เพื่อบำบัด รักษา พันฟู หรือติดตามผู้ผ่านการบำบัดรักษาพันฟู ดังนั้น จึงได้กำหนดดำเนินโครงการท้องถิ่นโปร่งใสไร้ยาเสพติด เพื่อสร้างพื้นที่ปลอดภัยและสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน ในการร้องเรียนปัญหา ยาเสพติดหรือแจ้งเบาะแสผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประกาศเจตนารมณ์และสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนในพื้นที่ ว่าผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท รวมถึงพนักงานจ้างเหมาบริการจะประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและไม่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกรูปแบบ ผ่านการจัดกิจกรรมตรวจปัสสาวะหาสารเสพติดตาม

	แนวทางที่กำหนด และได้จัดทำ Operation ๙๐ Days ผ่านแผนยุทธการ ๙๐ วัน พิชิตยาเสพติด เพื่อขับเคลื่อนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายจากการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความมั่นคงตามนโยบายของรัฐบาล เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในประเด็นป้องกันและปราบปรามยาเสพติด โดยเริ่มดำเนินการในระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ (ระยะเวลาทั้งสิ้น ๙๐ วัน) ประกอบด้วย ๓ ปฏิบัติการย่อย ได้แก่ ๑. ปฏิบัติการ ๙๐ วัน สร้างภูมิคุ้มกัน ปลอดภัยยาเสพติด (มิติการป้องกันยาเสพติด) ๑.๑ การสร้างรั้วป้องกัน : สังคม ชุมชน โรงเรียน ครอบครัว ๑.๒ สร้างความเข้มแข็งผ่านกลไกชุมชนเข้มแข็งและกองทุนแม่ของแผ่นดิน ๒. ปฏิบัติการ ๙๐ วัน ผนึกกำลัง พิชิตภัยยาเสพติด (มิติการปราบปรามยาเสพติด) ๒.๑ สกัดกั้นยาเสพติดจากชายแดนประเทศเพื่อนบ้าน และพื้นที่ตอนในของประเทศ ๒.๒ การดำเนินการกับเจ้าหน้าที่รัฐที่เกี่ยวข้องอย่างจริงจัง ๓. ปฏิบัติการ ๙๐ วัน รวมพลังรักศรัทธา ๑ ศูนย์บำบัดยาเสพติด (มิติแก้ไข บำบัด พ้นผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด) โดยให้อำเภอเป็นศูนย์กลางการแก้ไขปัญหาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการท้องถิ่นโปร่งใส ไร้ยาเสพติด และการดำเนินการ Operation ๙๐ Days ผ่านแผนยุทธการ ๙๐ วัน พิชิตยาเสพติด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ ตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล เรื่อง การแก้ไขปัญหายาเสพติด จังหวัดนราธิวาส จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแนวทางที่กำหนดต่อไป
ที่ประชุม	มติที่ประชุมรับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ครั้งที่ผ่านมา คือ การประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาล ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมว่ามีข้อความใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่... โอกาสนี้ จึงขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุม ตามที่ปรากฏในเอกสาร ตั้งแต่หน้าแรกจนถึงหน้าสุดท้าย ว่ามีข้อความใดจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขหรือไม่ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมต่อไป ขอเชิญค่ะ
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอแก้ไขเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ดิฉันขอทราบมติที่ประชุมว่าจะให้การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ หากให้การรับรอง ขอให้ยกมือขึ้น
	องค์ประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน ยกมือรับรอง จำนวน ๑๑ ท่าน งดออกเสียง จำนวน ๑ ท่าน ไม่รับรอง จำนวน - ท่าน
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่ผ่านมา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม
	- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
	- ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่
	๕.๑ เรื่อง การเลือกรองประธานสภาเทศบาล แทนตำแหน่งที่ว่าง
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เนื่องจาก นางสาวมาริยะห์ อุษา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะรุ้อโบตก เขต ๒ ตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาลตำบลมะรุ้อโบตก ได้ขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาลฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ส่งผลให้ตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาลฯ ว่างลง ดังนั้นในวันนี้ สภาเทศบาลจะมีการเลือกรองประธานสภาเทศบาลฯ เพื่อให้เข้ามาดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาลฯ ต่อไป ก่อนที่จะมีการเลือกรองประธานสภาเทศบาลตำบลมะรุ้อโบตก แทนตำแหน่งที่ว่าง ดิฉันจะขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงข้อระเบียบ และวิธีการเลือกรองประธานสภาเทศบาล ขอเชิญค่ะ
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่นหรือเลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี แทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้ (๑) กรณีประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่าง ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง (๒) กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่าง ในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง ให้ประธานที่ประชุมในคราวประชุมสภาท้องถิ่นที่มีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น และเป็นผู้ดำเนินการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รายงานผลการเลือกประธานสภาท้องถิ่นต่อผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาล และนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในเจ็ดวันนับแต่วันเลือก และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับเทศบาล หรือนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแต่กรณี แต่งตั้งประธานสภาท้องถิ่นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๒ วิธีเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม..... ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่ต่ำกว่าแปดคน ให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนหนึ่ง โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคน ให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ดังนั้น ต่อไปนี้ ขอเรียนเชิญสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นรองประธานสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก โดยต้องมีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ขอเชิญค่ะ
นางสาวมารีเยห์ อุชา สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวมารีเยห์ อุชา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอชื่อ นางสาวตูแวนูนิลา มีอริจิง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ เป็นบุคคลที่สมควรได้รับเลือกเป็นรองประธานสภาเทศบาลค่ะ ขอผู้รับรองด้วยค่ะ
นางสาวซูไรดา แม่กอง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวซูไรดา แม่กอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอรับรอง นางสาวตูแวนูนิลา มีอริจิง เป็นบุคคลที่สมควรได้รับเลือกเป็นรองประธานสภาเทศบาลค่ะ
นางสาวฟาตีเย มะสาแม สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวฟาตีเย มะสาแม สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอรับรอง นางสาวตูแวนูนิลา มีอริจิง เป็นบุคคลที่สมควรได้รับเลือกเป็นรองประธานสภาเทศบาลค่ะ
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	มีผู้รับรองถูกต้อง ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นอีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อบุคคลอื่นเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลเสนอชื่อผู้ใดอีก สรุปว่ามีการเสนอชื่อบุคคลที่สมควรได้รับเลือกเป็นรองประธานสภาเทศบาลเพียงหนึ่งชื่อ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๔ ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก ดังนั้น นางสาวตูแวนูนิลา มีอริจิง จึงได้รับเลือกเป็นรองประธานสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก ตามมติของสภาเทศบาลแห่งนี้
ที่ประชุม	มีมติเลือก นางสาวตูแวนูนิลา มีอริจิง เป็นรองประธานสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญผู้ได้รับเลือกเป็นรองประธานสภาเทศบาลฯ ได้กรุณาแนะนำตัวด้วยค่ะ
นางสาวตูแวนูนิลา มีอริจิง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวตูแวนูนิลา มีอริจิง สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ รู้สึกเป็นเกียรติและยินดีอย่างยิ่งที่ได้รับเลือกเป็นรองประธานสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตกแห่งนี้ ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่านที่ได้มอบความไว้วางใจ คัดเลือกให้ดิฉันทำหน้าที่รองประธานสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก ขอขอบคุณค่ะ และดิฉันจะพยายาม มุ่งมั่น ในการปฏิบัติหน้าที่รองประธานสภาฯ ให้เต็มกำลังความสามารถ ค่ะ
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	สำหรับผู้ได้รับเลือกเป็นรองประธานสภาเทศบาลฯ นั้น ต้องรอให้ประธานสภาเทศบาลรายงานผลการเลือกรองประธานสภาเทศบาลฯ ต่อนายอำเภอระแงะซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัด ทราบภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่เลือก เพื่อให้มีคำสั่งแต่งตั้งก่อน หลังจากนั้นจึงดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาลฯ ได้โดยสมบูรณ์
	๕.๒ เรื่อง ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ก่อนที่จะเรียนเชิญผู้บริหารเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติฯ ดิฉันขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลช่วยชี้แจงระเบียบและข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ ก่อนค่ะ
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	สำหรับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสองกำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น การประชุมวันนี้ จะเป็นการประชุมพิจารณาการเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ใน

รายจ่ายจริง จำนวน ๖๔,๒๖๒,๙๖๖.๘๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๔,๔๙๕,๒๖๘.๑๒ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๒๗,๓๖๕,๐๙๒.๕๓ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๗,๐๙๖,๓๗๖.๒๐ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๖๑๐,๘๖๓.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๔,๖๙๕,๓๖๖.๙๕ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๑,๑๐๙,๖๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๓,๒๓๖,๗๓๔.๗๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ประมาณการไว้ทั้งสิ้น จำนวน ๗๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ดังนี้

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	ตั้งไว้	๑๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	ตั้งไว้	๒๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ตั้งไว้	๔๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	ตั้งไว้	๕๓,๕๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	ตั้งไว้	๓๘,๗๖๑,๐๐๐.๐๐ บาท
----------------	---------	-------------------

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๓๔,๓๒๒,๕๐๐.๐๐ บาท
-----------------	---------	-------------------

รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น ๗๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เหตุผล

เทศบาลตำบลมะริออตก จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อสภาเทศบาลตำบลมะริออตก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านบริหารงานทั่วไป

๑. แผนงานบริหารทั่วไป	ตั้งไว้	๒๐,๓๓๙,๑๔๐.๐๐ บาท
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ตั้งไว้	๔,๙๖๐,๗๖๐.๐๐ บาท

<

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๓๘,๓๕๘,๘๕๕.๖๕	๓๖,๓๐๙,๐๐๐.๐๐	๓๘,๗๖๑,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บ แล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๘,๓๕๘,๘๕๕.๖๕	๓๖,๓๐๙,๐๐๐.๐๐	๓๘,๗๖๑,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๓๒,๖๙๗,๙๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๗,๓๐๐.๐๐	๓๔,๓๒๒,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาล อุดหนุนให้องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๓๒,๖๙๗,๙๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๗,๓๐๐.๐๐	๓๔,๓๒๒,๕๐๐.๐๐
รวม	๗๑,๐๕๖,๗๕๕.๖๕	๖๙,๓๑๖,๓๐๐.๐๐	๗๓,๐๘๓,๕๐๐.๐๐

รายจ่ายแยกตามงบต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	14,495,268.12	15,323,173.00	17,740,844.00
งบบุคลากร	27,365,092.53	32,001,960.00	28,670,340.00
งบดำเนินงาน	17,096,376.20	18,447,467.00	22,390,516.00
งบลงทุน	610,863.00	375,400.00	1,247,500.00
งบเงินอุดหนุน	4,695,366.95	4,052,000.00	3,950,800.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	64,262,966.80	70,200,000.00	74,000,000.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งาน บริหารงาน คลัง	งานควบคุม ภายใน และการ ตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบ					
งบบุคลากร	9,459,330	1,079,320	3,304,830	321,360	14,164,840

เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	2,848,320	0	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	6,611,010	1,079,320	3,304,830	321,360	11,316,520
งบดำเนินงาน	2,710,000	123,800	3,081,000	37,000	5,951,800
ค่าตอบแทน	154,000	10,000	255,000	5,000	424,000
ค่าใช้สอย	1,461,000	98,800	2,586,000	20,000	4,165,800
ค่าวัสดุ	245,000	15,000	240,000	12,000	512,000
ค่าสาธารณูปโภค	850,000	0	0	0	850,000
งบลงทุน	178,900	25,000	18,600	0	222,500
ค่าครุภัณฑ์	178,900	25,000	18,600	0	222,500
รวม	12,348,230	1,228,120	6,404,430	358,360	20,339,140

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบ		
งบบุคลากร	2,102,760	2,102,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,102,760	2,102,760
งบดำเนินงาน	2,858,000	2,858,000
ค่าตอบแทน	220,000	220,000
ค่าใช้สอย	2,296,000	2,296,000
ค่าวัสดุ	342,000	342,000
รวม	4,960,760	4,960,760

๓. แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบ			
งบบุคลากร	1,967,340	888,980	2,856,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,967,340	888,980	2,856,320
งบดำเนินงาน	1,303,000	3,997,116	5,300,116
ค่าตอบแทน	40,000	0	40,000
ค่าใช้สอย	948,000	1,935,685	2,883,685
ค่าวัสดุ	315,000	2,061,431	2,376,431

งบลงทุน	72,000	141,200	213,200
ค่าครุภัณฑ์	72,000	141,200	213,200
งบเงินอุดหนุน	0	3,660,800	3,660,800
เงินอุดหนุน	0	3,660,800	3,660,800
รวม	3,342,340	8,688,096	12,030,436

๔. แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุข อื่น	รวม
งบบุคลากร	2,582,580	162,000	2,744,580
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,582,580	162,000	2,744,580
งบดำเนินงาน	1,834,000	892,400	2,726,400
ค่าตอบแทน	522,000	0	522,000
ค่าใช้สอย	812,000	892,400	1,704,400
ค่าวัสดุ	500,000	0	500,000
งบลงทุน	158,600	0	158,600
ค่าครุภัณฑ์	158,600	0	158,600
งบเงินอุดหนุน	0	240,000	240,000
เงินอุดหนุน	0	240,000	240,000
รวม	4,575,180	1,294,400	5,869,580

๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	889,980	1,225,320	2,115,300
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	889,980	1,225,320	2,115,300
งบดำเนินงาน	300,000	277,000	577,000
ค่าตอบแทน	30,000	15,000	45,000
ค่าใช้สอย	115,000	262,000	377,000
ค่าวัสดุ	155,000	0	155,000
รวม	1,189,980	1,502,320	2,692,300

๖. แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และ สิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	324,000	666,000	990,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	324,000	666,000	990,000
งบดำเนินงาน	568,000	1,438,000	2,006,000
ค่าใช้สอย	288,000	1,368,000	1,656,000
ค่าวัสดุ	280,000	70,000	350,000
รวม	892,000	2,104,000	2,996,000

๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	1,154,220	1,154,220
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,154,220	1,154,220
งบดำเนินงาน	936,200	936,200
ค่าตอบแทน	168,200	168,200
ค่าใช้สอย	768,000	768,000
งบลงทุน	49,200	49,200
ค่าครุภัณฑ์	49,200	49,200
รวม	2,139,620	2,139,620

๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	112,000	507,000	202,000	821,000
ค่าใช้สอย	112,000	507,000	202,000	821,000
งบบุคลากร	0	541,440	0	541,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	541,440	0	541,440
งบเงินอุดหนุน	0	0	50,000	50,000
เงินอุดหนุน	0	0	50,000	50,000
รวม	112,000	1,048,440	252,000	1,412,440.

๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,500,780	500,100	2,000,880
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,500,780	500,100	2,000,880
งบดำเนินงาน	1,069,000	45,000	1,114,000
ค่าตอบแทน	112,000	0	112,000
ค่าใช้สอย	800,000	0	800,000
ค่าวัสดุ	157,000	45,000	202,000
งบลงทุน	0	604,000	604,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	604,000	604,000
รวม	2,569,780	1,149,100	3,718,880

๑๐. แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	100,000	100,000
ค่าใช้สอย	100,000	100,000
รวม	100,000	100,000

๑๑. แผนงานงบบกลาง

งาน งบ	งบบกลาง	รวม
งบบกลาง	17,740,844	17,740,844
งบบกลาง	17,740,844	17,740,844
รวม	17,740,844	17,740,844

สรุปคือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เทศบาลได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้จำนวนทั้งสิ้น ๗๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้ตั้งงบประมาณสำหรับโครงการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานไว้ จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตสายซอยอาแว ๑ ชุมชนบาโงระนะ งบประมาณจำนวน ๕๐๔,๐๐๐ บาท โดยมีขนาดความกว้าง ๔ เมตร และความยาว ๒๑๐ เมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด

	นอกจากนี้ ในส่วนของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ มีจำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ งบประมาณจำนวน ๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเทศบาลจะได้รับการอุดหนุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และนักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้อธิบายเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณในด้านต่างๆ นั้น มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการสอบถามอะไรเพิ่มเติมหรือไม่
	- สมาชิกสภาเทศบาลไม่มีการสอบถามเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ผู้บริหารได้แถลงรายละเอียดแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดิฉันขอทราบมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่า สมาชิกสภาเทศบาลจะเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หรือไม่ หากเห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น
	องค์ประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน ยกมือเห็นชอบ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน งดออกเสียง จำนวน ๑ ท่าน
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	สรุปว่า ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ นะคะ
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (เวลา ๑๓.๒๕ น.)
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติแล้ว การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตตินั้น เริ่มนับตั้งแต่สภาฯ มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัตินั้น และมีเวลาในการเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมง ดังนั้นดิฉันขอให้สมาชิกฯ ช่วยเสนอวันเวลาที่เหมาะสมสำหรับยื่นคำแปรญัตติ และเสนอวันสำหรับประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในวาระที่ ๒ (ขึ้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขึ้นลงมติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ) ว่าจะประชุมเมื่อใด ขอเชิญค่ะ
นางสาวมารีเยห์ อุษา สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวมารีเยห์ อุษา สมาชิกสภาเทศบาล ขออนุญาตเสนอเกี่ยวกับการแปรญัตติคะ การกำหนดระยะเวลาสำหรับเสนอคำแปรญัตตินั้น เริ่มนับตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติ โดยมีเวลาสำหรับเสนอคำแปรญัตติ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ดังนั้น ดิฉันจึงขอเสนอความเห็นให้กำหนดวันเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน คือ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง ส่วนสถานที่นั้น ขอเสนอให้เป็นห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรุโปกแห่งนี้ค่ะ และขอเสนอให้มีการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วาระที่ ๒ (ขึ้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขึ้นลงมติฯ) ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ค่ะ
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่าสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอวันเวลาสำหรับเสนอคำแปรญัตติเป็นวันอื่นหรือไม่
	- ไม่มีผู้ใดเสนอวันสำหรับเสนอคำแปรญัตติเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	หากไม่มีใครเสนอแล้ว ดิฉันขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบตามที่ นางสาวมารีเยห์ อุษา เสนอหรือไม่ หากเห็นชอบขอให้ยกมือคะ
	องค์ประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน ยกมือเห็นชอบ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน งดออกเสียง จำนวน ๑ ท่าน

นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ดิฉันขอสรุปมติที่ประชุมว่า ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบกำหนดวันเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน คือ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลฯแห่งนี้ และเห็นชอบให้มีการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ดังนั้น จึงขอแจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน มาร่วมประชุมสภาฯ ครั้งที่ ๒ อย่างพร้อมเพรียงกัน ในวันเวลาดังกล่าว ด้วยนะคะ
ที่ประชุม	เห็นชอบกำหนดวันเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน คือ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลฯแห่งนี้ และเห็นชอบให้มีการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
	๕.๓ เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ก่อนที่จะมีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติชุดใหม่ ดิฉันขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลฯ ได้ชี้แจงระเบียบและรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติประจำสภาเทศบาลตำบลมะรุ่ยโบตก ให้ที่ประชุมทราบก่อนค่ะ
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ เป็นเหมือนคณะกรรมการกลั่นกรอง โดยจะตรวจสอบรายละเอียดของร่างเทศบัญญัติอย่างรอบด้าน ทั้งในแง่ของเนื้อหา ความถูกต้อง และความเหมาะสม นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่ รับฟังข้อเสนอแนะและคำขอแก้ไข (คำแปรญัตติ) จากสมาชิกสภาเทศบาล แล้วนำมาพิจารณาว่าควรปรับแก้ร่างเดิมอย่างไรบ้าง เมื่อได้ข้อสรุปแล้ว คณะกรรมการจะจัดทำรายงานสรุปผลการพิจารณา พร้อมร่างเทศบัญญัติฉบับที่แก้ไขแล้ว เสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาล เพื่อให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาและลงมติในขั้นตอนสุดท้าย โดยในส่วนของเทศบาล วันนี้ จะทำการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ จึงขอให้ประธานสภาเทศบาล ได้ดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ โดยให้เลือกคณะกรรมการขึ้นมา ๓ คน หลังจากนั้น เลขานุการสภาท้องถิ่นจะนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ตามระเบียบ ข้อ ๑๐๙ ซึ่งกำหนดว่า การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น และให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ
	การคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ลำดับต่อไป จะเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน โดยจะเริ่มเลือกกรรมการคนที่ ๑ ก่อน ดังนั้น ขอให้สมาชิกสภาเทศบาล เสนอชื่อผู้ที่ตนเห็นว่าสมควรจะได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ โดยให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ขอเชิญค่ะ
นางสาวชูไรดา แม่กอง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวชูไรดา แม่กอง สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อ นายนายบูลเลาะ เจ๊ะบู ให้เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ขอผู้รับรองด้วยค่ะ

นางสาวฟาติฮะ มะสามะ สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉันนางสาวฟาติฮะ มะสามะ สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายนายบูลเลาะ เจ๊ะบู เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ค่ะ
นางสาวซาลีปะ อะมะ สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวซาลีปะ อะมะ สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายนายบูลเลาะ เจ๊ะบู เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ค่ะ
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้อื่นเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ อีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีใครเสนอชื่อเพิ่มเติม สรุปว่าที่ประชุมเห็นด้วยที่เลือก นายนายบูลเลาะ เจ๊ะบู เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑
ที่ประชุม	มีมติเลือก นายนายบูลเลาะ เจ๊ะบู เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑
	การคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ต่อไป จะคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล ได้เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสม โดยให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน
นางสาวฟาติฮะ มะสามะ สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวฟาติฮะ มะสามะ สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อ นายมุฮัมหมัดอาซีส นานา ให้เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ค่ะ
นางสาวมารียะห์ อุษา สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวมารียะห์ อุษา สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายมุฮัมหมัดอาซีส นานา เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ค่ะ
นายอิรวัรรณ ชูหลง สมาชิกสภาเทศบาล	กระผม นายอิรวัรรณ ชูหลง สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายมุฮัมหมัดอาซีส นานา เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ค่ะ
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้อื่นเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ อีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีใครเสนอชื่อเพิ่มเติม สรุปมติที่ประชุมเห็นด้วยที่เลือก นายมุฮัมหมัดอาซีส นานา เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
ที่ประชุม	มีมติเลือก นายมุฮัมหมัดอาซีส นานา เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
	การคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ต่อไป จะคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล ได้เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสม โดยให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน
นายนายบูลเลาะ เจ๊ะบู สมาชิกสภาเทศบาล	กระผม นายนายบูลเลาะ เจ๊ะบู สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อ นางสาวซาลีปะ อะมะ ให้เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
นายนิอาแซ โซะนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล	กระผม นายนิอาแซ โซะนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นางสาวซาลีปะ อะมะ เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
นายอาหะมะสักรี หะย้อบดุลเลาะ สมาชิกสภาเทศบาล	กระผม นายอาหะมะสักรี หะย้อบดุลเลาะ สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นางสาวซาลีปะ อะมะ เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓

นางสาวปัทมา ยีธราทอง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้อื่นเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ อีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีธราทอง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีใครเสนอชื่อเพิ่มเติม สรุปมติที่ประชุมเห็นด้วยที่เลือก นางสาวชาลิปิ อะมะ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
ที่ประชุม	มีมติเลือก นางสาวชาลิปิ อะมะ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
สรุปมติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย ๑. นายณายีบูลเลาะ เจ๊ะบู ๒. นายมุฮัมหมัดอาซียี นานแซ ๓. นางสาวชาลิปิ อะมะ
นางสาวปัทมา ยีธราทอง ประธานสภาเทศบาล	ดิฉันขอให้คณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ ท่าน ดังกล่าว ทำหน้าที่รับคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ พร้อมทั้งรายงานบันทึกความเห็นต่อประธานสภาเทศบาลเกี่ยวกับการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ตามกฎหมายด้วยค่ะ
	๕.๔ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
นางสาวปัทมา ยีธราทอง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ค่ะ
นายอาห์มัด สาเมาะ นายกเทศมนตรีฯ	เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก กระผม นายอาห์มัด สาเมาะ นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่เทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ นั้น ปรากฏว่าเทศบาลมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณเป็นรายการใหม่เพิ่มเติม เพื่อดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลมะรือโบตก ดังนั้น เพื่อให้การบริหารและการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระผมจึงขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อขอให้สภาเทศบาลตำบลมะรือโบตกได้โปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล รายการที่ ๑ โอนลดจาก ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมสัมมนา และทัศนศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น จำนวนเงิน ๔๔,๖๐๐.- บาท ๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานช่วงปิดเทอม จำนวนเงิน ๔,๐๐๐.- บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๕,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔๘,๖๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ๑) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดียว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจาก คอมพิวเตอร์และวีดีโอ
- ๒) ใช้ ๓D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP
- ๓) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ ขนาด ๕,๐๐๐ ANSI Lumens
- ๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)

รายการที่ ๒

โอนลดจาก

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการ สอบคัดเลือกฯ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ใน การเลือกตั้ง จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน จำนวนเงิน ๖,๐๐๐.- บาท

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ จำนวนเงิน ๑,๐๐๐.- บาท

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวนเงิน ๑,๐๐๐.- บาท

๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าเช่าใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

๑๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนจำนวนเงิน ๕๕,๐๐๐.- บาท

๑๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดการเลือกตั้งต่างๆ จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐.- บาท

๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา ทำงานช่วงปิดเทอม จำนวนเงิน ๖,๐๐๐.- บาท

๑๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุการเกษตร จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

๑๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ จำนวน ๑๐ เครื่องๆ ละ ๒๒,๐๐๐.- บาท เป็นจำนวนเงิน ๒๒๐,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้ง กลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ
- มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า ๐.๒ LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และ ไม่มากกว่า ๐.๐๓ LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓
- มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๕ มิลลิเมตร
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แหล่ง
- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ และ IPv๖ ได้
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถ ทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.taf หรือ IEEE ๘๐๒.mat (Power

	over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ - ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖ - สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ °C ถึง ๕๐ °C เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE๘๐๒.๑X ได้ เป็นอย่างน้อย - มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card - ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง - ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ รายการที่ ๓ <u>โอนลดจาก</u> แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวนเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท <u>โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</u> แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวนเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ - ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ๑ สูบ ๒ จังหวะ - ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ ซีซี - เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๗๕ แรงม้า - ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว - ใบมีดตัดสามารถใช้ได้ ๒ ด้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้น จึงเสนอญัตตินี้ เพื่อสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้โปรดพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในรายการดังกล่าว เพื่อประโยชน์การบริหารงานเทศบาลต่อไป ขอบคุณครับ
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	ขอเชิญฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องกรุณาให้รายละเอียดเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณ เพื่อดังจ่ายเป็นรายการใหม่ในครั้งนี้ด้วยครับ

นางสาวฮาสิเมะห์ สะอิ หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล	ขออนุญาตชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้ ๑. โครงการจัดซื้อเครื่องโปรเจคเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง มีเหตุผลและความจำเป็นเพื่อให้เทศบาลมีเครื่องโปรเจคเตอร์สำหรับใช้งานนอกห้องประชุม โดยไม่ต้องนำเครื่องโปรเจคเตอร์ที่ติดตั้งประจำอยู่ในห้องประชุมออกไปใช้งานภายนอก ทั้งนี้ เครื่องโปรเจคเตอร์ที่ใช้สำหรับการนำเสนอภายนอกอาคารควรมีค่าความสว่างสูง เนื่องจากบริเวณภายนอกมีแสงสว่างมาก หากนำเครื่องโปรเจคเตอร์ที่ประจำอยู่ในห้องประชุม ซึ่งมีค่าความสว่างไม่สูงมากไปใช้งานภายนอก อาจส่งผลให้ภาพที่แสดงมีความไม่ชัดเจนและไม่เหมาะสมต่อการใช้งาน ๒. โครงการจัดซื้อกล่องวงจรปิด จำนวน ๑๐ ตัว มีวัตถุประสงค์เพื่อทดแทนกล่องวงจรปิดเดิมที่ชำรุดหรือเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานในการเฝ้าระวังและดูแลรักษาความปลอดภัยในบริเวณเทศบาลตำบลมะรือโบตกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. โครงการจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ เนื่องจากคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้เดิมสำหรับการจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ กำหนดขนาดไว้ที่ ๒๒ นิ้ว แต่จากการตรวจสอบพบว่าเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ขนาดดังกล่าวไม่สามารถจัดซื้อได้ เนื่องจากไม่มีจำหน่ายในท้องตลาด จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยปรับคุณลักษณะเป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ขนาด ๑๘ นิ้ว ซึ่งเป็นขนาดที่มีจำหน่ายในท้องตลาดในปัจจุบัน เพื่อให้เทศบาลสามารถดำเนินการจัดซื้อได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับการใช้งานต่อไป
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ ผู้บริหารเสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จากรายการที่กล่าวข้างต้น ดิฉันขอทราบมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ ดังกล่าวหรือไม่ หากอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น
	องค์ประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน ยกมือเห็นชอบ จำนวน ๑๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ จำนวน - ท่าน งดออกเสียง จำนวน ๑ ท่าน
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	สรุปว่า ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอค่ะ
ที่ประชุม	มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำหรับ ๑. การจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๕,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๔๘,๖๐๐ บาท ๒. จัดซื้อกล่องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร จำนวน ๑๐ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท ๓. การโครงการจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามแบบเสนอขออนุมัติที่ผู้บริหารเสนอ)
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่น ๆ
นางสาวปัทมา ยีราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมเสนอประเด็นอื่นๆ หรือประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้ที่ประชุมสภาเทศบาลรับทราบค่ะ
นางสาวอรุณเนตร จันทศรี นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ขออนุญาตแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับโครงการที่จะมีการก่อกำหนดผู้กฟน ซึ่งเป็นโครงการที่ตั้งงบประมาณไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แต่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ มีจำนวน ๓ โครงการ ประกอบด้วย ๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายมะรือโบ ซอย ๒ ชุมชนตลาดมะรือโบ งบประมาณจำนวน ๑,๑๓๑,๗๐๐ บาท

	๒. โครงการขุดลอกคลองหน้าสถานีรถไฟ ชุมชนตลาดมะรือโบ งบประมาณจำนวน ๓๐๐,๙๐๐ บาท ๓. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายด้านหลังสำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก งบประมาณจำนวน ๒๑๘,๙๐๐ บาท ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่ตั้งงบประมาณไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการและก่อหนี้ผูกพันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
นางสาวชูไชนีย์ แมเราะ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการทั้ง ๓ โครงการดังกล่าว เป็นโครงการที่เทศบาลได้มีการเตรียมการไว้เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยจะนำเสนอให้สภาเทศบาลพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ที่จะถึงนี้ สำหรับงบประมาณที่จะนำมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่นั้น กองคลังได้รวบรวมจากงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เหลือจ่ายของแต่ละกอง เพื่อนำมาจัดตั้งเป็นรายการใหม่สำหรับดำเนินโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่มีความจำเป็นต่อไป ทั้งนี้ ขอขอบคุณทุกกองที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนในการบริหารจัดการงบประมาณและรวบรวมงบประมาณเหลือจ่าย เพื่อให้เทศบาลสามารถดำเนินโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนต่อไป
นายอาหะมะ สาแม ผู้อำนวยการกองช่าง	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เทศบาลมีงบประมาณเหลือจ่ายส่วนหนึ่ง ซึ่งได้รวบรวมจากหลายกอง เพื่อนำมาจัดทำโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๓ โครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายมะรือโบตก ซอย ๒ ชุมชนตลาดมะรือโบ หมู่ที่ ๑ ตำบลมะรือโบตก ขนาดความกว้าง ๔ เมตร ความยาว ๓๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ตารางเมตร งบประมาณที่ประมาณการไว้จำนวน ๑,๑๓๑,๗๐๐ บาท ๒. โครงการขุดลอกคลองหน้าสถานีรถไฟ ชุมชนตลาดมะรือโบตก ขนาดความกว้างเฉลี่ย ๘ เมตร ความยาว ๓๗๕ เมตร และความลึกเฉลี่ย ๒ เมตร งบประมาณที่ประมาณการไว้จำนวน ๓๐๐,๙๐๐ บาท ๓. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายด้านหลังสำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก ขนาดความกว้าง ๐.๗๐ เมตร ความลึกเฉลี่ย ๐.๘๐ เมตร และความยาว ๒๕ เมตร งบประมาณที่ประมาณการไว้จำนวน ๒๑๘,๙๐๐ บาท ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวจะดำเนินการโดยใช้งบประมาณเหลือจ่ายที่รวบรวมจากกองต่างๆ ของเทศบาล เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่
นายนิอาแซ โซะนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล	จากการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ผมมีความกังวลเกี่ยวกับงบประมาณด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากงบประมาณที่เทศบาลมีอยู่สามารถจัดทำโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานได้เพียง ๑ โครงการ คือ โครงการก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีต สายซอยอาแว ๑ ชุมชนบาโงระนะ ขณะที่ในแต่ละปีประชาชนได้เสนอความต้องการให้เทศบาลดำเนินโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานอยู่หลายโครงการ แต่เทศบาลสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้จำนวนจำกัด ดังนั้น เทศบาลควรพิจารณาแนวทางในการจัดหารายได้หรือแสวงหาแหล่งงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการดำเนิน

	โครงการพัฒนาและแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนได้มากยิ่งขึ้น ส่วนเรื่องที่เทศบาลมีแนวทางจะโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำหรับดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณชุมชนตลาดมะรือโบ ที่กองช่างได้กล่าวถึงเมื่อสักครู่นี้ ซึ่งกำหนดความกว้างของถนนไว้ ๔ เมตรนั้น ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เจ้าของที่ดินได้มอบที่ดินสำหรับใช้เป็นพื้นที่ก่อสร้างถนนไว้กว้างเพียง ๔ เมตร หากก่อสร้างถนนเต็มพื้นที่ความกว้าง ๔ เมตร จะไม่เหลือพื้นที่สำหรับก่อสร้างรางระบายน้ำ เพื่อรองรับน้ำจากภูเขาที่ไหลลงมายังถนนใหญ่ ดังนั้น จึงขอเสนอให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการก่อสร้างถนนควบคู่กับการก่อสร้างรางระบายน้ำไปพร้อมกัน เพื่อให้มีระบบระบายน้ำที่เหมาะสมและสามารถรองรับน้ำจากภูเขาได้ หากไม่มีการจัดทำรางระบายน้ำตั้งแต่แรก ในอนาคตอาจเกิดปัญหาไม่มีช่องทางสำหรับระบายน้ำ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อพื้นที่โดยรอบได้
นางสาวอรุณเนตร จันทศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ขอเรียนชี้แจงว่า โครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่มีอยู่ในแผนการดำเนินงานของเทศบาลอยู่แล้ว และสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม หากมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการ หรือเพิ่มเติมโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ จะต้องดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เรียบร้อยก่อน ซึ่งหากจะดำเนินการเพิ่มเติมแผนดังกล่าว จำเป็นต้องรอการจัดทำแผนเพิ่มเติมในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น หากเทศบาลประสงค์จะดำเนินโครงการก่อสร้างถนนดังกล่าวภายในปีนี้ จึงจำเป็นต้องดำเนินการก่อสร้างถนนให้แล้วเสร็จตามโครงการเดิมก่อน แล้วจึงดำเนินการเพิ่มเติมแผนเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำในภายหลัง
นายนิอาแซ โซะนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล	หากดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นคือ เมื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเต็มพื้นที่ความกว้าง ๔ เมตรแล้ว จะไม่เหลือพื้นที่สำหรับก่อสร้างรางระบายน้ำ เนื่องจากที่ดินที่จะสร้างถนนดังกล่าวอยู่ติดกับที่ดินของประชาชน จะทำให้เทศบาลไม่สามารถขยายพื้นที่ก่อสร้างออกไปได้อีก ดังนั้น หากไม่ดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำควบคู่ไปกับการก่อสร้างถนนตั้งแต่แรก อาจทำให้ในภายหลังไม่สามารถจัดทำรางระบายน้ำได้นั่นเอง
นายอาห์มัด สาเมาะ นายกเทศมนตรีฯ	พื้นที่บริเวณดังกล่าวในปัจจุบันมีสภาพเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลังจากที่มีการขุดดินในบริเวณดังกล่าว ส่งผลให้น้ำจากพื้นที่ภูเขาไหลลงมายังบริเวณดังกล่าวเกือบทั้งหมด หากไม่มีการก่อสร้างรางระบายน้ำ อาจก่อให้เกิดปัญหาตามมาได้ เนื่องจากในปัจจุบันแม้จะมีฝนตกในปริมาณไม่มาก ก็ยังพบว่าน้ำไหลทะลักเข้าบริเวณบ้านเรือนของประชาชนแล้ว ดังนั้น หากไม่มีการจัดทำรางระบายน้ำเพื่อรองรับการระบายน้ำจากพื้นที่ดังกล่าว ย่อมมีแนวโน้มที่จะเกิดปัญหาต่อประชาชนอย่างแน่นอน จึงขอหารือว่ามีแนวทางหรือวิธีการใดที่จะสามารถปรับแก้หรือดำเนินโครงการดังกล่าวได้อย่างไรบ้าง
นางสาวอรุณเนตร จันทศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หากมีความประสงค์จะดำเนินโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานในเร็ว ๆ นี้ และสามารถนำเสนอต่อสภาเทศบาลเพื่อพิจารณาได้ทันในการประชุมครั้งถัดไป เห็นว่าอาจจำเป็นต้องพิจารณาเปลี่ยนไปดำเนินโครงการอื่นแทน โดยโครงการที่จะนำมาดำเนินการแทนนั้น จะต้องเป็นโครงการที่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลแล้ว
นายอาห์มัด สาเมาะ นายกเทศมนตรีฯ	ขอสอบถามความเห็นของสมาชิกสภาเทศบาลว่า เห็นด้วยหรือไม่หากเปลี่ยนเป็นดำเนินโครงการอื่นแทนโครงการดังกล่าว หากสมาชิกสภาเทศบาลเห็นว่าสมควรที่จะเปลี่ยนเป็นโครงการใหม่ ก็ขอให้พิจารณาเลือกโครงการใหม่ให้แล้วเสร็จภายในวันนี้ เพื่อให้เทศบาลสามารถดำเนินการในขั้นตอนที่เกี่ยวข้องต่อไปได้

นางสาวอรุณเนตร จันทศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หากสมาชิกสภาเทศบาลเห็นสมควรที่จะพิจารณาดำเนินโครงการอื่นแทน สามารถพิจารณารายละเอียดโครงการต่าง ๆ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งจากเล่มเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่น และข้อมูลที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์ของเทศบาล โดยสามารถพิจารณาเลือกโครงการที่เห็นว่าเหมาะสม และมีความจำเป็นที่จะดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในแผน ทั้งนี้ โครงการที่เลือกมาดำเนินการแทน จะต้องใช้งบประมาณไม่เกินวงเงินที่กั้นไว้ คือ ๑,๑๓๑,๗๐๐ บาท โดยสามารถพิจารณาเลือกได้มากกว่า ๑ โครงการ แต่วงเงินรวมของโครงการที่เลือกต้องไม่เกินวงเงินดังกล่าว สามารถเลือกโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๗, ๒๕๖๘ หรือ ๒๕๖๙ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการได้ เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลพิจารณาเลือกโครงการที่ต้องการดำเนินการได้แล้ว ขอให้แจ้งให้กองช่างทราบ เพื่อให้กองช่างจัดทำรายละเอียดของโครงการและส่งให้งานสภาเทศบาลดำเนินการจัดเตรียมเอกสารสำหรับเสนอให้สภาเทศบาลพิจารณาการโอนงบประมาณได้ทันในการประชุมสภาเทศบาลครั้งต่อไป
นายนิอาแซ โชนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล	กระผมได้รับการร้องเรียนจากประชาชนเกี่ยวกับสภาพถนนสายบุญเก๊ะปือเราะ เส้นทางที่จะไปบะเื่อง โดยถนนบริเวณดังกล่าวอยู่ในช่วงรอยต่อระหว่างเขตเทศบาลกับเขตของ อบต. ปัจจุบันพบว่าสภาพถนนเกิดการทรุดตัวเป็นแนวยาวและมีความลึกพอสมควร เมื่อมีรถยนต์สัญจรผ่าน โดยเฉพาะรถบรรทุกที่มีน้ำหนักมาก จะทำให้รถเกิดการเอียงและอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้เส้นทาง จึงขอเสนอให้เทศบาลลงพื้นที่สำรวจสภาพถนนดังกล่าว และพิจารณาหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป นอกจากนี้ ที่ชุมชนบุญเก๊ะปือเราะเช่นกัน พบว่าถนนทางเข้าไปยังฝายกั้นน้ำ ใกล้บริเวณสะพาน มีถนนชำรุดเสียหาย ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและไม่สะดวกในการสัญจร จึงขอเสนอให้เทศบาลพิจารณาก่อสร้างถนนบริเวณดังกล่าว เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้เส้นทางได้อย่างสะดวกและปลอดภัย อีกเรื่องหนึ่ง คือปัญหาสายไฟฟ้าและสายสื่อสารที่พาดผ่านถนนทางไปจุดตลอดทางรถไฟ ชุมชนตลาดมะรือโบ พบว่าสายไฟและสายสื่อสารมีลักษณะหย่อนและอยู่ในระดับต่ำ ทำให้รถที่มีความสูงไม่สามารถสัญจรผ่านได้โดยสะดวก เนื่องจากอาจเกี่ยวหรือชนกับสายไฟและสายสื่อสารดังกล่าว อีกทั้งบางครั้งพบว่าสายต่างๆขาด ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชนเป็นอย่างมาก จึงขอความอนุเคราะห์เทศบาลพิจารณาประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาสายไฟฟ้าและสายสื่อสารบริเวณดังกล่าว โดยการยกสายให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและปลอดภัย เพื่อป้องกันอันตรายและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้ใช้เส้นทาง
นายอาห์มัด สามะะ นายกเทศมนตรีฯ	เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เป็นไปอย่างตรงจุดและสอดคล้องกับสภาพปัญหาที่ได้รับแจ้ง ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลประสานและนัดหมายวันและเวลาร่วมกับกองช่าง เพื่อออกสำรวจพื้นที่จริงในทุกจุดที่ได้แจ้งปัญหาไว้และพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาต่อไป สำหรับเรื่องกล้องวงจรปิด ปัจจุบันเทศบาลมีกล้องวงจรปิดอยู่ประมาณ ๑๘ ตัว และจากการตรวจสอบเบื้องต้นพบว่า บางจุดมีสิ่งกีดขวางทัศนวิสัยของกล้อง เช่น ต้นไม้ ป้ายต่าง ๆ รวมถึงมีหยากไย่และใยแมงมุม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการบันทึกภาพและการใช้งาน ดังนั้น เพื่อเป็นการบำรุงรักษาและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานกล้องวงจรปิด ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ดูแล และบำรุงรักษากล้องวงจรปิด รวมทั้งแก้ไขปัญหาสิ่งกีดขวางต่าง ๆ ให้เรียบร้อยก่อนที่จะดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิดชุดใหม่เพิ่มเติม

นางสาวอรุณเนตร จันทศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ขออนุญาตแจ้งประชาสัมพันธ์ไปยังสมาชิกสภาเทศบาลที่เป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ให้เข้าร่วมประชุมในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยหนังสือเชิญประชุม และระเบียบวาระการประชุม จะดำเนินการแจกจ่ายในวันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ นี้ สาเหตุที่ต้องกำหนดการประชุมในช่วงเวลาดังกล่าว เนื่องจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้มีหนังสือแจ้งให้เทศบาลส่งโครงการที่เทศบาลเกินความสามารถในการดำเนินการให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลในการดำเนินโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่ต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก ทั้งนี้ กองช่างได้รวบรวมรายชื่อโครงการที่มีความเหมาะสมและจำเป็นแล้วจำนวนกว่า ๑๐ โครงการ เพื่อนำเสนอและส่งต่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาดำเนินการต่อไป
นายمامุ หะยีตอเลาะ สมาชิกสภาเทศบาล	ตามที่กระผมได้เสนอปัญหาเกี่ยวกับลานจอดรถบริเวณหน้าสถานีรถไฟมะรือโบ และได้ขอความอนุเคราะห์จากเทศบาลในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ปัจจุบันเทศบาลได้ดำเนินการถมดินและปรับปรุงพื้นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบคุณนายกเทศมนตรี กองช่าง และผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ห็นคลุกสำหรับปรับปรุงพื้นที่บริเวณหน้าสถานีรถไฟมะรือโบ ทำให้สามารถใช้เป็นพื้นที่จอดรถได้อย่างสะดวกยิ่งขึ้น ในการประชุมครั้งนี้ กระผมมีเรื่องแจ้งให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการแก้ไข คือ ปัญหาฝารางระบายน้ำ ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นมาเป็นเวลานานและยังไม่ได้รับการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม โดยกระผมได้เคยเสนอปัญหาดังกล่าวในการประชุมสภาเทศบาลแล้วหลายครั้ง จึงขอให้เทศบาลพิจารณาเรื่องนี้เป็นปัญหาสำคัญและเร่งดำเนินการแก้ไข โดยอาจพิจารณาแก้ไขเฉพาะจุดที่มีความสำคัญหรือมีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายก่อน เช่น บริเวณชุมชนตลาดมะรือโบ และบริเวณตั้งแต่สะพานมัสยิดบลูกาไปจนถึงสามแยกกุโบร์บลูกา เรื่องต่อมา คือ ปัญหาไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณทางหลวงในชุมชนตลาดมะรือโบ ซึ่งมีไฟฟ้าแสงสว่างดับหลายจุดและดับมาเป็นเวลาหลายปีแล้ว โดยหน่วยที่เกี่ยวข้องยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข จึงขอเสนอให้เทศบาลประสานงานกับหน่วยงานทางหลวง เพื่อให้เข้ามาดำเนินการตรวจสอบและซ่อมแซมต่อไป โดยมีจุดที่พบปัญหา ได้แก่ บริเวณหน้าหม้อแปลงไฟฟ้า และบริเวณตั้งแต่หน้าโรงงานน้ำดื่มไปจนถึงหน้าโรงเรียนบ้านมะรือโบตก เรื่องสุดท้าย เป็นเรื่องที่มีปัญหาอย่างต่อเนื่อง คือ จุดทางข้ามทางรถไฟบริเวณชุมชนตลาดมะรือโบ ซึ่งพบว่าพื้นถนนบริเวณทางข้ามมีการทรุดตัวและมีระดับต่ำกว่ารางรถไฟ ทำให้เกิดอุปสรรคต่อการสัญจรของประชาชน จึงขอให้เทศบาลประสานงานกับการรถไฟฯ เพื่อให้สามารถดำเนินการปรับปรุงแก้ไข รวมทั้งขอเสนอให้ติดตั้งป้ายหรือสัญลักษณ์เตือนให้ผู้ใช้เส้นทางเพิ่มความระมัดระวังก่อนข้ามทางรถไฟ เพื่อความปลอดภัยของประชาชน
นายอาหะมะ สาแม ผู้อำนวยการกองช่าง	สำหรับปัญหาทางข้ามทางรถไฟที่มีพื้นถนนต่างระดับกับรางรถไฟ ทำให้ประชาชนและผู้ใช้รถใช้เส้นทางข้ามไปมาไม่สะดวกนั้น สมาชิกสภาเทศบาลได้แจ้งปัญหาและหารือกับกองช่างไว้ก่อนหน้านี้แล้ว ขณะนี้กองช่างและกองคลังได้ร่วมกันจัดทำงบประมาณส่วนหนึ่งเพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง โดยจะจัดซื้อหินคลุกและนำมาเตรียมไว้ที่เทศบาล เพื่อให้สามารถนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ทันทีเมื่อบริเวณทางข้ามทางรถไฟเกิดการชำรุดหรือมีปัญหา ทั้งนี้ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อจัดซื้อหินคลุกครับ

นางสาวชูไชนีย์ แมเราะ หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน คลัง รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	งบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อหินคลุก กองคลังจะดำเนินการโอนงบประมาณในเร็ว ๆ นี้ เพื่อให้สามารถจัดซื้อและเตรียมวัสดุไว้สำหรับการแก้ไขปัญหาดังกล่าวและพื้นที่ที่มีความจำเป็นต่อไป และในโอกาสนี้ขอเรียนแจ้งให้ทราบในส่วนของงานซ่อมแซม งานซ่อมแซมที่ได้ดำเนินการแล้ว ได้แก่ การซ่อมแซมฝาดะแกรงเหล็กบริเวณสายตลาดมะรือโบ ส่วนงานซ่อมแซมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ประกอบด้วย การขุดลอกคลองที่ชุมชนกุเบกาเดาะ การซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังเขา ชุมชนบูเก๊ะปือเราะ การซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายพงดามา การซ่อมแซมฝาดะแกรงเหล็กบริเวณข้างร้านน้ำแข็งแบยี่ การขุดลอกรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายตลาดมะรือโบ ทั้งนี้ หากมีรายละเอียดหรือความคืบหน้าเพิ่มเติม จะแจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลทราบต่อไป
นายนิอาแซ โซนิเปาะ สมาชิกสภาเทศบาล	ขออนุญาตเสนออีกหนึ่งเรื่อง เนื่องจากในช่วงเย็นจะมีประชาชนออกมาออกกำลังกาย พักผ่อน และใช้เวลาว่างร่วมกันบริเวณข้างสนามฟุตบอลใกล้สถานีรถไฟมะรือโบ ประชาชนได้ขอให้เทศบาลพิจารณานำทรายหรือวัสดุที่เหมาะสมมาปรับถมบริเวณพื้นที่ข้างสนามดังกล่าว เนื่องจากปัจจุบันสภาพพื้นที่มีหลุม ทำให้ประชาชนและเด็ก ๆ ไม่สามารถใช้พื้นที่เพื่อทำกิจกรรมหรือเล่นได้อย่างสะดวก อีกทั้งเมื่อมีฝนตกจะเกิดสภาพแฉะและมีน้ำขัง จึงขอให้เทศบาลพิจารณาหาแนวทางปรับปรุงพื้นที่ดังกล่าวให้เหมาะสมต่อการใช้งานของประชาชนต่อไป เรื่องสุดท้าย ขอสอบถามเกี่ยวกับสนามกีฬาของเทศบาล ซึ่งก่อสร้างแล้วเสร็จมาเป็นระยะเวลาประมาณ ๑ ปีแล้ว แต่ปัจจุบันยังไม่ได้เปิดให้ประชาชนเข้าใช้บริการ จึงขอทราบว่าเทศบาลมีแผนหรือกำหนดการที่จะเปิดสนามกีฬาให้ประชาชนสามารถเข้าใช้งานได้เมื่อใด เนื่องจากเมื่อเทศบาลมีสนามกีฬาแล้ว ประชาชนก็มีความประสงค์ที่จะเข้าไปเล่นกีฬาในสถานที่ดังกล่าวครับ
นายอาห์มัด สาเมาะ นายกเทศมนตรีฯ	ในส่วนของการปรับปรุงพื้นที่บริเวณข้างสนามฟุตบอลใกล้สถานีรถไฟมะรือโบ ขอให้กองช่างลงพื้นที่ตรวจสอบสภาพพื้นที่ดังกล่าว และดำเนินการประมาณการว่าจำเป็นต้องใช้ทรายจำนวนกี่คันรถ เพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับเรื่องสนามกีฬาของเทศบาล ขณะนี้อยู่ในความดูแลของกองการศึกษา ก่อนจะเปิดให้ใช้บริการได้นั้นต้องตรวจสอบสภาพหญ้าที่ปลูกไว้ภายในสนามว่ามีการยืดเกาะและเจริญเติบโตอย่างมั่นคงเพียงพอที่จะเปิดให้ประชาชนเข้าใช้งานหรือเล่นฟุตบอลได้หรือไม่ หากตรวจสอบแล้วพบว่าหญ้ายังไม่แข็งแรงหรือมีโอกาสหลุดหรือเสียหายได้ง่าย ก็อาจยังไม่สามารถเปิดให้บริการได้ในขณะนี้ นอกจากนี้ ก่อนเปิดให้ประชาชนเข้าใช้บริการสนามกีฬา จำเป็นต้องกำหนดหลักเกณฑ์และระเบียบการใช้สนามให้ชัดเจน เช่น วันและเวลาเปิดให้บริการ ตลอดจนกฎกติกาและเงื่อนไขในการใช้สนาม เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ จำเป็นต้องมีการประชุมหารือร่วมกันอีกครั้ง โดยเฉพาะการหารือร่วมกับสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การเปิดให้บริการสนามกีฬาให้เหมาะสมต่อไป
นางสาวมารียะห์ อุซา สมาชิกสภาเทศบาล	ขออนุญาตแจ้งปัญหาเกี่ยวกับเครื่องปรับอากาศภายในห้องรับรองสภาเทศบาล เนื่องจากขณะนี้เครื่องปรับอากาศน่าจะเกิดการขัดข้อง ส่งผลให้ภายในห้องมีอากาศค่อนข้างร้อน จึงขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบสภาพเครื่องปรับอากาศ และพิจารณาดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติต่อไป
นางสาวชูไชนีย์ แมเราะ หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน คลัง รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	ในส่วนของเครื่องปรับอากาศภายในห้องรับรองสภาเทศบาล เนื่องจากเครื่องเดิมไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเครื่องใหม่ เพื่อทดแทนเครื่องเดิมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติต่อไป

ที่ประชุม	มติที่ประชุมรับทราบ
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่ามิต้านใดจะเสนอประเด็นปัญหาอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีเสนอประเด็นอื่นๆเพิ่มเติม -
นางสาวปัทมา ยีธราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีผู้ใดซักถามหรือเสนอเรื่องให้ที่ประชุมรับทราบอีก ดิฉันขอปิดการประชุมในครั้งนี้ และ ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลฯ ในวันนี้ ขอขอบคุณค่ะ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๒๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายอานัน สิริโก)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลมะรุือโบทก

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายอาหะมะสักรี หะยือับดุลเลาะ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะรุือโบทก

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายมามุ หะยืออเลาะ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะรุือโบทก

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางสาวตุแวนูนิลา มีอริจิง)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะรุือโบทก

เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้วในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบล
มะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙



(ลงชื่อ)

(นางสาวปัทมา ยีธราเฮง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก